

ارزشیابی درونی مرحله آغازین کاربرد الگوی اعتبار سنجی است و ترسیم مسیری جهت سنجش موسسه و خود – تحلیل گری در برنامه ها و مدیریت آنها و اجرای برنامه های می باشد

مقدمه:

با توجه به این که گروه آموزشی به عنوان زیر نظام دانشگاه به حساب می آید و بهبود کیفیت دانشگاه وابسته به بهبود کیفیت گروه آموزشی آن می باشد به ویژه گروه های علوم پایه که اساس و پایه دیگر گروه های آموزشی دانشگاه می باشد ارزیابی درونی در این گروه ها گامی موثر در رشد کیفی نظام آموزش عالی خواهد بود.

ارزیابی درونی فرایندی است که در آن اعضای هیات علمی گروه قضاوت قابل ملاحظه ای را در خصوص عملکرد خود به عمل می آورند و تعیین می کنند که در تفکرات جاری برای کیفیت در چه جایگاهی قرار دارند و در نهایت از نتایج حاصله به عنوان داده هایی برای برنامه ریزی در جهت بهبود فعالیت های آینده استفاده می نمایند. ارزیابی درونی نه فقط برای تحلیل نقاط قوت و ضعف و ارائه پیشنهادات بلکه برای اصلاح مشکلات و اجرای راه حل ها نیز مسئول است.

تجربه کوتاه مدت عملی فرایند ارزیابی درونی در نظام آموزشی نشان می دهد که روشهای اعمال شده باعث طرح ابهامات و سوالاتی از طرف مجریان و مدیران گردیده است بنابراین لازم است روش های سهل تر و سریع تری برای اجرای آن در نظر گرفت مضاف براین که ارزیابی درونی ویژه گروه های علوم پایه نیز در نظر گرفته نشده بود.

ارزیابی درونی گروه های آموزش علوم پایه در سه مرحله انجام خواهد گرفت.

در مرحله اول به منظور آشنایی اعضای هیات علمی با تعیین ملاک ها ، نشانگرها و استانداردها این مجموعه تنظیم گردیده که شامل دو بخش است :

بخش اول آن دارای ۸ عامل که هر عامل با ۴۵ ملاک و ۲۴۰ نشانگر می باشد. با توجه به این که در ارزیابی درونی کلیه ملاک ها، نشانگرها و استانداردها می بایست توسط گروه آموزشی تدوین گردد. لازم است این بخش توسط اعضای هیات علمی همراه با مدیر گروه بررسی گردد.

در بخش دوم دستورالعمل تهیه ابزار و نحوه جمع آوری اطلاعات ارائه شده است با توجه به این دستورالعمل ، گروه آموزشی می توانند در صورت نیاز تغییرات لازم در خصوص گویه ها و مقیاس های پیشنهاد شده بعمل آورند و به دبیرخانه ارسال نمایند.

دبیرخانه شورای علوم پایه پزشکی بهداشت و تخصصی

ارزیابی کیفیت گروه های آموزش علوم پایه

کیفیت فعالیت های آموزشی و پژوهشی یک گروه آموزشی به شرح زیر مورد ارزیابی قرار می گیرد.

۱-اهداف گروه آموزشی

-اهداف کلی گروه چیست؟

-آیا توافقی در باره اهداف صورت گرفته است؟

-افراد ذیربط و ذی صلاح چه انتشاراتی از برنامه های آموزشی و پژوهشی گروه دارند.

۲-فعالیت های آموزشی و پژوهشی

-میزان موفقیت در اجرای برنامه های درسی

-میزان موفقیت در بکارگیری پژوهش های تدریس نوین

-میزان موفقیت در بهبود(گزینش دانشجو)

-میزان موفقیت در تجهیز آزمایشگاه و فضاهای آموزشی

-میزان موفقیت در اجرای طرح های پژوهشی و پایان نامه ها

برنامه ریزی ارزیابی درونی

ارزیابی درونی در قالب یک چهارچوب نظام دار و قابل انعطاف در سه مرحله عمده به شرح زیر انجام می گیرد.

۱-مرحله اول: تدوین ملاک ها، نشانگرها و استانداردها

در این مرحله مقدمات انجام ارزیابی و شرایط لازم جهت اجرا مهيامي گردد در این مرحله اقدامات زیر صورت می گیرد.

-آشنا کردن اعضاء گروه یا ضرورت ، فلسفه و فرایند ارزیابی درونی

-تشکیل کمیته راهبردی ارزیابی درونی متشکل از ۳ تا ۵ نفر عضو هیات علمی

-تصریح و شفاف سازی رسالت و اهداف گروه آموزش

-تعیین عوامل، ملاک ها و نشانگرهای مورد ارزیابی و توافق در خصوص آنها بین اعضاء هیات علمی

-تعیین الزامات قضاوت (سطح مطلوب یا استانداردها) در باره کیفیت نشانگرها

۲-مرحله دوم با گردآوری و تجزیه و تحلیل داده ها

در این مرحله با توجه به اهداف و شرایط تعیین شده اقدام به اجرای ارزیابی می گردد.

در این مرحله هر یک از اعضای کمیته راهبردی مسئولیت اجرای یک قسمت از آن را به عهده خواهد گرفت . اقداماتی که در این

مرحله صورت می گیرد عبارتند از :

-طراحی و تدوین ابزار گردآوری داده ها

-جمع آوری ، تنظیم واستخراج داده ها

-تجزیه و تحلیل ، تفسیر و قضاوت در مورد داده ها

۲-مرحله سوم : تدوین گزارش و پیگیری نتایج حاصل از ارزیابی :

هر یک از اعضای کمیته راهبردی نتایج بررسی های خود را در قالب گزارشی تهیه نموده و در کمیته به اطلاع سایر اعضاء می رسانند.

سپس پیش نویس گزارش اولیه در اختیار کلیه اعضاء هیات علمی گروه قرار می گیرد. این گزارش در جلسه ای که کلیه اعضاء هیات

علمی حضور دارند مورد بررسی قرار خواهد گرفت و پس از تصویب، گزارش نهایی تدوین می گردد.

-مدیر گروه براساس نتایج حاصل از انجام ارزیابی درونی و نمایان شدن نقاط قوت و ضعف اقدام به برنامه ریزی جهت بهبود وضعیت

گروه می نماید . در مرحله تدوین گزارش نهایی پیشنهادات به منظور رفع نارسائی های گروه و ارتقاء کیفیت در سه سطح طبقه بندی

می گردد:

-پیشنهادهای مربوط به گروه آموزشی

-پیشنهادهای مربوطه به دانشکده

-پیشنهادهای مربوط به دانشگاه

دستورالعمل امتیازدهی و تعیین سطح مطلوبیت نشانگرها

- پس از تعیین عوامل، ملاک و نشانگرها برای هر یک از آنها براساس میزان اهمیت آن امتیاز در نظر گرفته می شود برای هشت عامل ارزیابی ملاکها و نشانگرها تعیین شده که براساس موارد زیر امتیازبندی شده است .

عامل ۱ رسالت ، اهداف و جایگاه سازمانی، که دارای ۸ ملاک و ۱۰۵ امتیاز می باشد به شرح زیر:

ملاک اول ۱۶ امتیاز و نشانگر ۲ امتیاز، ملاک دوم : ۳۰ امتیاز (نشانگر ۲ امتیاز)، ملاک سوم ۹ امتیاز (و هر نشانگر ۳ امتیاز)، ملاک چهارم ۱۰ امتیاز (و هر نشانگر ۲ امتیاز)، ملاک پنجم ۸ امتیاز (و هر نشانگر ۲ امتیاز)، ملاک ششم ۸ امتیاز (و هر نشانگر ۲ امتیاز)، ملاک هفتم ۱۰ امتیاز (و هر نشانگر ۲ امتیاز)، ملاک هشتم ۱۴ امتیاز (و هر نشانگر ۲ امتیاز)

عامل ۲- برنامه های آموزشی ۳ ملاک که ۳۴ امتیاز در نظر گرفته شده این امتیاز به شرح زیر:

ملاک اول ۱۲ امتیاز (هر نشانگر ۲ امتیاز)، ملاک دوم ۱۴ امتیاز (هر نشانگر ۲ امتیاز)، ملاک سوم ۱۰ امتیاز (هر نشانگر ۲ امتیاز)

عامل ۳ - هیات علمی دارای ۵ ملاک که ۵۰ امتیاز به شرح زیر:

ملاک اول ۱۰ امتیاز (هر نشانگر ۲ امتیاز)، ملاک دوم ۱۰ امتیاز (هر نشانگر ۲/۵ امتیاز)، ملاک سوم ۱۲ امتیاز (هر نشانگر ۲ امتیاز)، ملاک چهارم ۸ امتیاز (هر نشانگر ۲ امتیاز)، ملاک پنجم ۱۰ امتیاز (هر نشانگر ۲ امتیاز)

عامل چهارم دانشجو دارای ۷ ملاک و ۹۰ امتیاز می باشد به شرح زیر:

ملاک اول ۱۶ امتیاز (و هر نشانگر ۲ امتیاز)، ملاک دوم ۹ امتیاز (هر نشانگر ۳ امتیاز)، ملاک سوم ۱۰ امتیاز (هر نشانگر ۲/۵ امتیاز)، ملاک چهارم ۱۲ امتیاز (هر نشانگر ۲ امتیاز)، ملاک پنجم ۹ امتیاز (هر نشانگر ۳ امتیاز)، ملاک ششم دارای ۲۴ امتیاز (هر نشانگر دارای ۴ امتیاز)، ملاک هفتم ۱۰ امتیاز و هر نشانگر ۲/۵ امتیاز،

عامل پنجم ، راهبردهای یادگیری / بازدهی / دارای ۴ ملاک و ۶۵ امتیاز می باشد به شرح زیر:

ملاک اول ۲۰ امتیاز (هر نشانگر ۲ امتیاز)، ملاک دوم ۱۵ امتیاز و هر نشانگر (۳ امتیاز)، ملاک سوم ۱۵ امتیاز (هر نشانگر ۳ امتیاز)، ملاک چهارم ۱۵ امتیاز (هر نشانگر ۳ امتیاز)

عامل ششم : امکانات و تجهیزات آموزشی دارای ۵ ملاک و ۶۴ امتیاز می باشد به شرح زیر:

ملاک اول ۱۰ امتیاز (هر نشانگر ۲ امتیاز)، ملاک دوم ۱۲ امتیاز (هر نشانگر ۲ امتیاز)، ملاک سوم ۱۲ امتیاز (هر نشانگر ۲ امتیاز)،

ملاک چهارم ۱۵ امتیاز (هر نشانگر ۳ امتیاز)، ملاک پنجم ۱۵ امتیاز (هر نشانگر ۳ امتیاز)

عامل هفتم پایان نامه ها دارای سه ملاک و ۴۵ امتیاز می باشد به شرح زیر:

ملاک اول ۱۸ امتیاز (و هر نشانگر ۳ امتیاز)، ملاک دوم ۱۵ امتیاز (هر نشانگر ۳ امتیاز)، ملاک سوم ۱۲ امتیاز (هر نشانگر ۳ امتیاز)

عامل هشتم دانش آموختگان که دارای ۶ ملاک و ۷۰ امتیاز میباشد به شرح زیر:

ملاک اول ۱۲ امتیاز (و هر نشانگر ۳ امتیاز)، ملاک دوم ۱۸ امتیاز (هر نشانگر ۳ امتیاز)، ملاک سوم ۹ امتیاز (هر نشانگر ۳ امتیاز)، ملاک چهارم ۹ امتیاز (هر نشانگر ۳ امتیاز)، ملاک پنجم ۹ امتیاز (هر نشانگر ۳ امتیاز) و ملاک ششم دارای ۱۳ امتیاز می باشد.

اعمال رسالت ، اهداف، جایگاه سازمانی

۱-۱- ملاک رسالت و اهداف گروه: این ملاک براساس رسالت و اهداف تشکیل دوره ها ، رشته ها و مقاطع تحصیلی ، سرفصل و برنامه های درسی مربوط به آن تدوین شده است ، ارزیابی این ملاک با توجه به کتابچه راهنمای آموزشی گروه ، طرح درس اعضای هیات علمی ، صورت جلسات موجود در گروه انجام خواهد گرفت . حداکثر امتیازات این ملاک می باشد که برای هر یک از نشانگرهای آن متناسب با امتیاز تعیین شده صورت گیرد . جمع آوری از طریق مصاحبه با مدیر گروه ، انتشار راهنمای آموزش گروه ؛ بررسی اسناد و نظر خواهی از اعضای هیات علمی انجام می گیرد.

نشانگر	مطلوب	نسبتاً مطلوب	نامطلوب
وجود سند رسالت و اهداف در گروه			
- رسالت و اهداف رشته در گروه موجود است و توسط اعضای گروه مورد توجه و بازبینی قرار می گیرد. - رسالت و اهداف رشته در گروه موجود است. - رسالت و اهداف رشته در گروه موجود نیست.	مطلوب	نسبتاً مطلوب	نامطلوب
تعداد جلسات اعضای هیات علمی در تدوین اهداف گروه			
- در آغاز ترم تحصیلی جدید شورای بازنگری اهداف با توجه به نیاز های جامعه ، گروه تشکیل می شود . - شورای بازنگری اهداف گروه بنا به درخواست گروه با توجه به نیاز جامعه با اعضای هیات علمی تشکیل می شود . - به منظور بازنگری اهداف گروه و رشته جلسه ویژه ایی تشکیل نمی شود.	مطلوب	نسبتاً مطلوب	نامطلوب
شرکت نماینده دانشجویان در جلسه شورای آموزشی گروه			
-نماینده دانشجویان عضو شورای گروه در بازنگری اهداف است. - نماینده دانشجویان به عنوان عضو مدعو در برخی جلسات آموزشی شرکت دارد - نماینده دانشجویان عضو شورای آموزش گروه نمی باشد .	مطلوب	نسبتاً مطلوب	نامطلوب
دستورالعمل های تدوین شده در گروه به منظور بررسی میزان تحقق اهداف گروه			
-در مورد تحقق اهداف گروه تصمیمات شورای گروه به صورت دستورالعمل تنظیم می گردد. - شورای آموزش گروه جهت بررسی اهداف گروه آموزشی تشکیل و نتیجه گیری صورت میگیرد. - جهت بررسی میزان تحقق اهداف گروه توافق و دستورالعمل وجود ندارد .	مطلوب	نسبتاً مطلوب	نامطلوب

		جلسات تشکیل شده با حضور اعضای هیات علمی دانشجویان در خصوص آشنایی با اهداف گروه - اعضای هیات علمی و دانشجویان در جلسات حضوری فعال دارند. - جلسات با حضور تعداد محدودی از اعضای هیات علمی و دانشجویان صورت میگیرد. مطلوب نسبتاً مطلوب - جهت آشنایی اعضای هیات علمی دانشجویان با اهداف گروه، شورای گروه جلسه ای تشکیل نمی دهد. نا مطلوب	
		تهیه راهنمای آموزش برای هر یک از مقاطع و رشته تحصیلی در گروه - در آغاز سال تحصیلی کتابچه راهنمای آموزشی برای هر یک از مقاطع تنظیم و منتشر می گردد - کتابچه راهنمای آموزش مربوط به سالهای قبل منتشر می شود. - گروه کتابچه راهنمای آموزشی ندارد. مطلوب نسبتاً مطلوب نامطلوب	
		تصریح قابلیت های و صلاحیت های مورد انتظار از دانش آموختگان - قابلیت ها و مهارت های دانش آموختگان از شروع تحصیل برای آنها کاملاً روشن است. - برخی از قابلیت ها و مهارت های ندانش آموختگان برای آنها روشن شده است. - دانشجویان در مورد قابلیت ها و مهارت های آنها پس از فارغ التحصیلی آگاهی ندارند. مطلوب نسبتاً مطلوب نامطلوب	
		وجود نظام مدون برای پایش برنامه های آموزشی مبتنی بر اهداف و رسالت - فعالیت های آموزش، پژوهشی در عرضه خدمات تخصصی گروه براساس برنامه مدون گروه انجام می گیرد. - فعالیت های آموزشی، پژوهشی و عرضه خدمات گروه براساس برنامه دانشکده انجام می گیرد. - برنامه مدون و از قبل پیش بینی شده برای فعالیت های گروه وجود ندارد. مطلوب نسبتاً مطلوب نامطلوب	
		امتیاز	

۲-۱- ملاک ، مدیریت گروه

ارزیابی این ملاک براساس عملکرد و سازماندهی و هماهنگی عوامل مختلف گروه توسط مدیر گروه تنظیم گردیده است تعداد جلسات آموزشی و پژوهشی گروه ، تصمیمات اتخاذ شده در جلسات حضور به موقع اساتید در محل کار ، فعال بودن دانشجویان در گروه ، اجرای دقیق و صحیح آئین نامه ها توسط مدیر گروه ، حضور تمام وقت مدیر گروه صورت می گیرد. امتیاز این ملاک می باشد و هر نشانگر دارای امتیاز خاصی می باشد جمع آوری اطلاعات از طریق مصاحبه با مدیر گروه و نظر اعضای هیات علمی و دانشجویان در مورد مدیر گروه صورت میگیرد.

نشانگر	مطلوب	نسبتاً مطلوب	نامطلوب
مرتبه علمی مدیر گروه - دانشیار به بالا - استادیار - مربی	مطلوب	نسبتاً مطلوب	نامطلوب
حضور مدیر گروه - بیش از ۶ ساعت در روز در گروه حضور دارند - بین ۳-۶ ساعت در روز در گروه حضور دارند. - کمتر از ۳ ساعت در روز در گروه حضور دارند.	مطلوب	نسبتاً مطلوب	نامطلوب
رعایت مقررات و آئین نامه های آموزشی - بیش از ۸۰ درصد از مسائل دانشجویان براساس مقررات و آئین نامه های آموزشی بررسی میگردد. - بین ۶۰-۸۰ درصد از مسائل دانشجویان براساس مقررات و آئین نامه های آموزشی بررسی میگردد. - کم تر از ۶۰ درصد مسائل دانشجویان براساس مقررات و آئین نامه های آموزشی بررسی می شود.	مطلوب	نسبتاً مطلوب	نامطلوب
تشکیل به موقع کلاس های درسی براساس برنامه درسی مدون و تقویم دانشگاهی - بیش از ۸۰ درصد کلاس های درس براساس تقویم دانشگاهی و برنامه درسی تشکیل می شود - بیش از ۶۰ تا ۸۰ درصد کلاس های درسی براساس تقویم دانشگاهی و برنامه درسی تشکیل میشود. - کمتر از ۶۰ درصد کلاس های درسی براساس تقویم دانشگاهی و برنامه درسی تشکیل می شود.	مطلوب	نسبتاً مطلوب	نامطلوب

نشانیگر	مطلوب	نسبتاً مطلوب	نامطلوب
رعایت آئین نامه در خصوص ارائه دروس اعضای هیات علمی - بیش از ۸۰ درصد از اعضای هیات علمی براساس آئین نامه آموزشی دانشگاه تدریس مینمایند مطلوب - ۸۰-۶۰ درصد از اعضای هیات علمی براساس آئین نامه آموزشی دانشگاه تدریس می نمایند. نسبتاً مطلوب - کمتر از ۶۰ درصد از اعضای هیات علمی برای آئین نامه آموزشی دانشگاه تدریس می نمایند. نامطلوب			
برقراری نظم و هماهنگی در گروه برای حضور به موقع و کامل هیات علمی و کارکنان در محل - بیش از ۸۰ درصد اعضای هیات علمی و کارکنان طبق مقررات حضور تمام وقت دارند. مطلوب - بین ۸۰-۶۰ درصد از اعضای هیات علمی و کارکنان طبق مقررات حضور تمام وقت دارند. نسبتاً مطلوب - کمتر از ۶۰ درصد از اعضای هیات علمی و کارکنان طبق مقررات حضور تمام وقت دارند. نامطلوب			
تشکیل منظم جلسات شورای آموزشی گروه - شورای آموزشی گروه براساس برنامه منظم تشکیل و تصمیمات به دانشکده ارسال شود. مطلوب - شورای آموزشی گروه براساس درخواست مدیر گروه برگزار می شود. نسبتاً مطلوب - شورای آموزش گروه به طور نامنظم تشکیل میشود اما نتایج آن به دانشکده ارسال نمیگردد. نامطلوب			
نظارت بر سیستم مدیریت اطلاعات - نظام مدیریت اطلاعات، الکترونیک بوده و تحت نظارت و مراقبت مدیر گروه است. مطلوب - نظام مدیریت اطلاعات، سنتی و تحت نظارت و مراقبت مدیر گروه است. نسبتاً مطلوب - نظام مدیریت اطلاعات، سنتی بوده و مدیریت گروه نظارتی بر آن ندارد. نامطلوب			
میزان رضایت هیأت علمی از برنامه ها و فعالیت های مدیریت گروه - بیش از ۸۰ درصد از اعضای هیأت علمی از برنامه ها و فعالیت های گروه رضایت دارند. مطلوب - بین ۸۰-۶۰ درصد از اعضای هیأت علمی از برنامه ها و فعالیت های گروه رضایت دارند. نسبتاً مطلوب - کمتر از ۶۰ درصد از اعضای هیأت علمی از برنامه ها و فعالیت های گروه رضایت دارند. نامطلوب			
میزان رضایت دانشجویان از برنامه ها و فعالیت های مدیریت گروه - بیش از ۸۰ درصد از اعضای دانشجویان از برنامه ها و فعالیت های گروه رضایت دارند. مطلوب - بین ۸۰-۶۰ درصد از دانشجویان از برنامه ها و فعالیت های گروه رضایت دارند. نسبتاً مطلوب - کمتر از ۶۰ درصد از دانشجویان از برنامه ها و فعالیت های گروه رضایت دارند. نامطلوب			

نشانهگر	مطلوب	نسبتاً مطلوب	نامطلوب
مستندات شرح وظایف هیأت علمی - شرح وظایف هیأت علمی در گروه موجود است و مدیریت گروه بر آن نظارت دارد. مطلوب - شرح وظایف هیأت علمی در گروه موجود نیست ولی نظارت مدیریت بر اساس مستندات موجود دانشگاه است. نسبتاً مطلوب - مستندات شرح وظایف در گروه وجود ندارد و مدیریت گروه نیز به آن اشراف ندارد. نامطلوب			
انجام مستمر ارزیابی درونی گروه - ارزیابی درونی بطور مستمر انجام می شود و گزارش آن در گروه مطرح و به دانشگاه ارسال میشود. مطلوب - ارزیابی درونی براساس درخواست مسئولین دانشگاه انجام می شود و گزارش آن ارسال میگردد. نسبتاً مطلوب - انجام ارزیابی درونی در گروه مورد توجه نمی باشد. نامطلوب			
گزارش عملکرد و فعالیت های آموزشی در گروه - هر نیم سال تحصیلی عملکرد و فعالیت های آموزشی گروه تهیه و به دانشکده ارائه میگردد. مطلوب - هر نیم سال تحصیلی عملکرد و فعالیت های آموزشی گروه تهیه و در گروه نگهداری میشود. نسبتاً مطلوب - گزارشی از عملکرد و فعالیت های گروه تهیه نمی شود. نامطلوب			
دارابودن برنامه مدون جهت مشارکت هیأت علمی در برنامه ریزی آموزشی - بیش از ۸۰ درصد از اعضای هیأت علمی در برنامه ریزی آموزشی گروه مشارکت دارند. مطلوب - بین ۸۰-۶۰ درصد از اعضای هیأت علمی در برنامه ریزی آموزشی گروه مشارکت دارند. نسبتاً مطلوب - کمتر از ۶۰ درصد از اعضای هیأت علمی در برنامه ریزی آموزشی گروه مشارکت دارند. نامطلوب			
دارابودن برنامه مدون جهت مشارکت دانشجویان در برنامه ریزی آموزشی - بیش از ۸۰ درصد از دانشجویان در برنامه ریزی آموزشی گروه مشارکت دارند. مطلوب - بین ۸۰-۶۰ درصد از دانشجویان در برنامه ریزی آموزشی گروه مشارکت دارند. نسبتاً مطلوب - کمتر از ۶۰ درصد از دانشجویان در برنامه ریزی آموزشی گروه مشارکت دارند. نامطلوب			
امتیاز			

۳-۱- ملاک برنامه توسعه و گسترش رشته ها و مقاطع در گروه

این ملاک براساس برنامه جامع گروه برای توسعه و رشد رشته ها و دانشجویان تحصیلات تکمیلی و دانشجویان خارجی تنظیم گردیده است. ارزیابی این ملاک با توجه به میزان رشد دانشجویان تحصیلات تکمیلی دانشجویان خارجی و تاسیس رشته های جدید در ۵ سال اخیر صورت می گیرد. امتیاز این ملاکمی باشد و هر نشانگر دارای امتیاز معینی خواهد بود. اطلاعات مربوط به این ملاک توسط مدیر گروه و اسناد و مدارک موجود جمع آوری می شود.

نشانگر	مطلوب	نسبتاً مطلوب	نامطلوب
میزان رشد دانشجویان تحصیلات تکمیلی در ۵ سال اخیر			
- رشد دانشجویان تحصیلات تکمیلی بیش از ۵۰ درصد نسبت به قبل می باشد. مطلوب - رشد دانشجویان تحصیلات تکمیلی به میزان ۳۰ تا ۵۰ درصد نسبت به قبل می باشد.			
نسبتاً مطلوب			
رشد دانشجویان تحصیلات تکمیلی کمتر از ۳۰ درصد نسبت به قبل می باشد. نامطلوب			
تعداد دانشجویان خارجی			
- تعداد ۵-۴ دانشجوی خارجی جذب رشته های گروه شده است. مطلوب - بین ۳-۱ دانشجویان خارجی جذب رشته های گروه نشده است. نسبتاً مطلوب - دانشجوی خارجی در گروه پذیرش نشده است. نامطلوب			
تاسیس رشته های مبتنی بر نیازهای منطقه در ۵ سال اخیر			
- بیش از ۸۰ درصد رشته های جدید مبتنی بر نیازهای منطقه بوده است. مطلوب - بین ۶۰-۸۰ درصد رشته های جدید مبتنی بر نیازهای منطقه بوده است. نسبتاً مطلوب - کمتر از ۶۰ درصد رشته های جدید مبتنی بر نیازهای منطقه بوده است. نامطلوب			
امتیاز			

۴-۱ ملاک، روند توسعه منابع گروه

این ملاک براساس برنامه توسعه نیروی انسانی متخصص، فضای آموزشی، امکانات و تجهیزات در ۵ سال اخیر تنظیم گردیده است. ارزیابی این ملاک با توجه به میزان جذب اعضای هیأت علمی و تعداد آزمایشگاه ها و وسایل خریداری شده صورت می گیرد. امتیاز این ملاک می باشد و هر نشانگر دارای امتیاز خاصی می باشد جمع آوری اطلاعات از طریق مصاحبه با مدیر گروه و اسناد و مدارک موجود جمع آوری می شود.

نشانگر	مطلوب	نسبتاً مطلوب	نامطلوب
روند توسعه تعداد اعضای هیأت علمی - برای بیش از ۸۰ درصد از دروس مورد نیاز اقدام به جذب هیأت علمی شده است. مطلوب - در مورد ۸۰-۶۰ درصد از دروس مورد نیاز اقدام به جذب هیأت علمی شده است. نسبتاً مطلوب - در مورد کمتر از ۶۰ درصد از دروس مورد نیاز اقدام به جذب هیأت علمی شده است. نامطلوب			
روند تبدیل وضعیت اعضای هیأت علمی در ۵ سال اخیر - بیش از ۸۰ درصد از اساتید گروه به مرتبه بالاتر ارتقاء یافتند. - بین ۸۰-۶۰ درصد از اساتید گروه به مرتبه بالاتر ارتقاء یافتند. - کمتر از ۶۰ درصد از اساتید گروه به مرتبه بالاتر ارتقاء یافتند.	مطلوب نسبتاً نامطلوب نامطلوب		
تدوین برنامه توسعه نیروی انسانی متخصص مورد نیاز گروه در ۵ سال آینده - به منظور توسعه نیروی انسانی متخصص، گروه جلسات ویژه تشکیل و نیازها تعیین می گردد. مطلوب - توسعه نیروی انسانی متخصص در گروه تابع نظرات مدیر گروه است و در مواقع لازم اقدام میشود. نسبتاً مطلوب - اقدام خاصی در مورد توسعه نیروی انسانی متخصص در گروه انجام نمی شود. نامطلوب			
تدوین برنامه مدون برای توسعه فعالیت های آموزشی و پژوهشی گروه - به منظور توسعه فعالیت های آموزشی و پژوهشی گروه جلسات ویژه تشکیل و برنامه ریزی صورت می گیرد. مطلوب - توسعه فعالیت های آموزشی و پژوهشی گروه بر اساس برنامه ریزی مدیر گروه انجام می شود. نسبتاً مطلوب - برنامه ریزی مشخصی در مورد توسعه فعالیت های آموزشی و پژوهشی گروه صورت نمیگیرد. نا مطلوب			
روند توسعه منابع فیزیکی، امکانات و تجهیزات در ۵ سال اخیر - بیش از ۸۰ درصد از نیازهای مربوط به منابع و امکانات برآورد شده است. مطلوب - بین ۸۰-۶۰ درصد از نیازهای مربوط به منابع و امکانات برآورد شده است نسبتاً مطلوب - کمتر از ۶۰ درصد از نیازهای مربوط به منابع و امکانات برآورد شده است. نا مطلوب			
امتیاز			

۵-۱ آیین نامه ها و مصوبات گروه

این ملاک براساس آیین نامه های آموزشی، پژوهشی، پایان نامه ها و انضباطی که توسط دانشگاه و یا در جلسات اعضای گروه تدوین می شود، تهیه شده است. ارزیابی این ملاک بر اساس تعداد آیین نامه ها و صورت جلسات آموزشی، تعداد آیین نامه ها و صورت جلسات پژوهشی، تعداد آیین نامه ها و صورت جلسات انضباطی و تعداد آیین نامه ها و صورت جلسات پایان نامه ها صورت می گیرد. امتیاز این ملاک می باشد و هر نشانگر دارای امتیاز خاصی می باشد جمع آوری اطلاعات از طریق مصاحبه با مدیر گروه و هیأت علمی جمع آوری می شود.

نشانه	مطلوب	نسبتاً مطلوب	نامطلوب
وجود آیین نامه ها و ضوابط مدون در گروه برای دروس و پایان نامه ها			
- در شروع سال تحصیلی جلسات برای توزیع دروس و وضعیت اساتید راهنما و مشاورین پایان نامه ها تشکیل می گردد. - توزیع دروس و وضعیت اساتید راهنمای پایان نامه ها در برنامه ثابت تنظیم گردیده و در شروع سال تحصیلی به آن عمل می شود. - گروه برنامه مدونی برای توزیع دروس و پایان نامه های دانشجویی ندارد	مطلوب	نسبتاً مطلوب	نامطلوب
اجرای آیین نامه ها و مفاد آن توسط مدیر گروه			
- مدیر گروه در خصوص اجرای کلیه قوانین و مقررات گروه نظارت کامل دارد. - مدیر گروه در خصوص اجرای بعضی از قوانین و مقررات گروه نظارت کامل دارد. - مدیر گروه در خصوص اجرای قوانین و مقررات گروه نظارت و توجه ندارد.	مطلوب	نسبتاً نامطلوب	نامطلوب
وجود دستور العمل نحوه نگارش پایان نامه های دانشجویان			
- دستور العمل نحوه نگارش پایان نامه های دانشجویان توسط گروه تنظیم و تدوین گردیده است. - برای راهنمای پایان نامه از دستورالعمل نحوه نگارش پایان نامه موجود در دانشگاه استفاده می شود. - گروه دستورالعمل خاصی برای نگارش پایان نامه در نظر ندارد.	مطلوب	نسبتاً مطلوب	نامطلوب
رعایت و پابندی اعضای هیأت علمی و کارکنان به آیین نامه ها و ضوابط موجود			
- کلیه اعضای هیأت علمی و کارکنان خود را موظف به اجرای قوانین و مقررات گروه می دانند. - برخی از اعضای هیأت علمی و کارکنان خود را موظف به اجرای قوانین و مقررات گروه میدانند. - آیین نامه ها و مقررات دانشگاه، دانشکده و گروه مورد توجه اعضای گروه نمی باشد.	مطلوب	نسبتاً مطلوب	نامطلوب
امتیاز			

۶-۱ مشارکت اعضای هیأت علمی در برنامه ریزی آموزشی

این ملاک براساس جلسات آموزشی و پژوهشی به منظور تنظیم برنامه ها، سرفصل ها، تهیه تقویم زمانی کلاس ها، بررسی پایان نامه ها و طرح های پژوهشی و مشارکت اعضای هیأت علمی در این جلسات تدوین می شود. ارزیابی این ملاک بر اساس تعداد جلسات آموزشی و پژوهشی اعضای شرکت کننده در این جلسات صورت می گیرد. امتیاز این ملاک می باشد. جمع آوری اطلاعات از طریق مصاحبه با هیأت علمی جمع آوری می شود.

نشانهگر	مطلوب	نسبتاً مطلوب	نامطلوب
نحوه مشارکت اعضای هیأت علمی در تنظیم برنامه های آموزشی - تقویم آموزشی گروه در شروع سال تحصیلی با مشارکت کلیه اعضای هیأت علمی در شورای گروه تنظیم می شود. - تقویم آموزشی گروه در شروع سال تحصیلی توسط مدیر گروه تنظیم و به اطلاع اعضاء رسانده میشود. - هر یک از اعضاء درخواست خود را به منظور ارائه دروس مورد نظر به اطلاع مدیر گروه می رساند	مطلوب	نسبتاً مطلوب	نامطلوب
میزان مشارکت اعضای هیأت علمی در تنظیم برنامه های آموزشی و سرفصل دروس - بیش از ۸۰ درصد از اعضای هیأت علمی در تنظیم برنامه ها و سرفصل های دروس مشارکت دارند. - بین ۶۰-۸۰ درصد از اعضای هیأت علمی در تنظیم برنامه ها و سرفصل های دروس مشارکت دارند. - کمتر از ۶۰ درصد از اعضای هیأت علمی در تنظیم برنامه ها و سرفصل های دروس مشارکت دارند.	مطلوب	نسبتاً مطلوب	نامطلوب
نظارت شورای گروه بر نحوه ارائه دروس و تشکیل منظم کلاس ها و مسائل آموزشی ترم جاری - تشکیل حداقل یک جلسه در پایان ترم به منظور بررسی وضعیت آموزشی با حضور اعضای هیأت علمی - تشکیل جلسات در صورت لزوم به منظور بررسی وضعیت آموزشی با حضور برخی از اعضای هیأت علمی - به منظور بررسی مسائل آموزشی و ارتقاء کیفیت آموزش مشارکتی بین اعضاء و مدیر گروه صورت نمی گیرد.	مطلوب	نسبتاً مطلوب	نامطلوب
معیار های کیفیت پایان نامه و طرح های پژوهشی - علاوه بر آیین نامه دانشکده ، گروه نیز برای ارتقاء کیفیت پایان نامه ها و طرح های پژوهشی مقررات خاصی را تدوین کرده است . - آیین نامه های دانشکده و دانشگاه برای پائین نامه ها رعایت می گردد. - برای ارتقاء کیفیت پایان نامه ها و طرح های پژوهشی سیاست ویژه ایی در گروه اتخاذ نگردیده است	مطلوب	نسبتاً مطلوب	نامطلوب
امتیاز			

۷- ۱ امکانات مالی مورد نیاز گروه

این ملاک براساس بودجه و اعتباراتی که گروه از دانشکده، دانشگاه و سایر سازمان های ذیربط جذب می کند تدوین می گردد. ارزیابی این ملاک با توجه به میزان تخصیص بودجه از محل دانشکده، دانشگاه، تعداد قراردادها صورت می گیرد. امتیاز این ملاک می باشد و هر نشانگر به تناسب اهمیت دارای امتیاز معینی است. جمع آوری اطلاعات از طریق اسناد و مدارک موجود در گروه و نظرخواهی از مدیر گروه بعمل خواهد آمد.

نشانگر	مطلوب	نسبتاً مطلوب	نامطلوب
اعتبار مالی مشخص گروه از طریق دانشکده و دانشگاه			
- بیش از ۸۰ درصد از نیاز های گروه از محل بودجه تخصصی دانشکده تأمین می شود.			
مطلوب			
- بین ۶۰- ۸۰ درصد از نیاز های گروه از محل بودجه تخصصی دانشکده تأمین می شود.			
نسبتاً مطلوب			
- اعتبار تخصصی داده شده برای گروه از محل دانشکده و دانشگاه بسیار کم است.			
نامطلوب			
جذب منابع مالی خارج از دانشگاه توسط گروه			
- ۵۰ درصد از نیاز های مالی گروه از محل طرح ها و قرارداد های خارج از دانشگاه تأمین میشود.			
مطلوب			
- بیش از ۸۰ درصد از نیاز های گروه از محل بودجه تخصصی دانشکده تأمین می شود.			
نسبتاً مطلوب			
- کمتر از ۸۰ درصد از نیاز های گروه از محل بودجه تخصصی دانشکده تأمین میشود.			
نامطلوب			
وجود برنامه مالی گروه در جهت هزینه کردن بودجه گروه			
- گروه برنامه مالی دراز مدت، میان مدت و کوتاه مدت مشخصی برای صرف هزینه ها دارد و در هزینه کردن بودجه به الویت ها توجه دارد.			
مطلوب			
- گروه براساس تخصیص اعتبار برنامه ریزی می نماید.			
نسبتاً مطلوب			
- هیچ برنامه مدونی به منظور هزینه اعتبارات گروه وجود ندارد.			
نامطلوب			
کفایت بودجه گروه برای تأمین امکانات و تجهیزات مورد نیاز			
- بودجه گروه بیش از ۷۰ درصد از امکانات و تجهیزات گروه را تأمین می کند.			
مطلوب			
- بودجه گروه حدود ۵۰ درصد از امکانات و تجهیزات گروه را تأمین می کند نسبتاً مطلوب			
- بودجه گروه کمتر از ۲۰ درصد از امکانات و تجهیزات گروه را تأمین میکند. نامطلوب			
سرانه هزینه های آموزشی به تفکیک دانشجو، دوره ها و رشته ها			
سرانه هزینه های آموزشی با توجه به ماهیت گروه در سطح مطلوب، نسبتاً مطلوب و نا مطلوب تعیین می شود			
جمع امتیازات			

۸-۱ ملاک، فعالیت های برون دانشگاهی

این ملاک در راستای همکاری اعضای هیأت علمی با دستگاه های ذیربط از قبیل شرکت در اجرای طرح های پژوهشی و ارائه دروس تنظیم گردیده است. ارزیابی این ملاک بر اساس تعداد ساعات شرکت اعضاء در جلسات، تعداد طرح های اجراء شده و یا در حال اجرا و قراردادهای همکاری با سازمان های ذیربط صورت می گیرد. امتیاز این ملاک می باشد. هر نشانگر دارای امتیاز معینی است. این ملاک با نظر اعضای هیأت علمی و مدیر گروه تکمیل می گردد.

نشانگر	مطلوب	نسبتاً مطلوب	نا مطلوب
تعداد اعضای هیأت علمی که در مشاوره و راهنمایی پایان نامه ها با سایر گروه های دانشکده و دانشگاه همکاری دارند	۲۵ درصد از اعضای هیأت علمی در اجرای طرح ها و پایان نامه ها با سایر گروه های آموزشی دانشکده، دانشگاه و سایر سازمان های ذیربط همکاری دارند مطلوب	۲۵ تا ۵۰ درصد از اعضای هیأت علمی در اجرای طرح ها و پایان نامه ها با سایر گروه های آموزشی دانشکده، دانشگاه و سایر سازمان های ذیربط همکاری دارند. نسبتاً مطلوب	بیش از ۵۰ درصد از اعضای هیأت علمی در اجرای طرح ها و پایان نامه ها با سایر گروه های آموزشی دانشکده، دانشگاه و سایر سازمان های ذیربط همکاری دارند. نامطلوب
تعداد اعضای هیأت علمی که در ارائه دروس با سایر دانشکده ها و دانشگاه و سازمان های ذیربط همکاری دارند	۲۵ درصد از اعضای هیأت علمی در ارائه دروس با سایر گروه های آموزشی دانشکده، دانشگاه و سایر سازمان های ذیربط همکاری دارند. مطلوب	۲۵ تا ۵۰ درصد از اعضای هیأت علمی در ارائه دروس با سایر گروه های آموزشی دانشکده، دانشگاه و سایر سازمان های ذیربط همکاری دارند. نسبتاً مطلوب	بیش از ۵۰ درصد از اعضای هیأت علمی در ارائه دروس با سایر گروه های آموزشی دانشکده، دانشگاه و سایر سازمان های ذیربط همکاری دارند. نامطلوب
میزان همسویی فعالیت های برون گروهی اعضا با رسالت و اهداف گروه و تخصص آن ها	بیش از ۷۰ درصد از فعالیت های برون گروهی اعضا با رشته تخصصی آن ها هماهنگی دارد. مطلوب	بین ۵۰ تا ۷۰ درصد از فعالیت های برون گروهی اعضا با رشته تخصصی آن ها هماهنگی دارد. نسبتاً مطلوب	کمتر از ۵۰ درصد از فعالیت های برون گروهی اعضا با رشته تخصصی آن ها هماهنگی دارد. نا مطلوب
تعداد اعضای گروه که در جلسات مشاوره ای سازمان های ذیربط و انجمن ها شرکت می نمایند.	کلیه اعضای هیأت علمی در جلسات مشاوره ای سازمان های ذیربط و انجمن ها شرکت می نمایند. مطلوب	۱/۲ اعضای هیأت علمی در جلسات مشاوره ای سازمان های ذیربط و انجمن ها شرکت می نمایند. نسبتاً مطلوب	۱/۳ اعضای هیأت علمی در جلسات مشاوره ای سازمان های ذیربط و انجمن ها شرکت می نمایند. نا مطلوب

		میزان اعتبار جذب شده توسط دستگاه های ذیربط از طریق همکاری اعضای هیأت علمی - بیش از ۵۰ درصد از اعتبارات گروه از طریق همکاری با سایر سازمان ها تأمین می شود. مطلوب - بین ۲۵ تا ۵۰ درصد از اعتبارات گروه از طریق همکاری با سایر سازمان ها تأمین می شود. نسبتاً مطلوب - کمتر از ۲۵ درصد از اعتبارات گروه از طریق همکاری با سایر سازمان ها تأمین می شود نا مطلوب
		تعداد ساعاتی که اعضای گروه در جلسات سایر سازمانها و انجمنها به منظور خدمات مشاوره ای شرکت می کنند. - در هفته بین ۲۰ تا ۳۰ درصد از وقت اعضای هیأت علمی در شرکت جلسات خارج از گروه صرف می شود. مطلوب - در هفته بین ۱۰ تا ۲۰ درصد از وقت اعضای هیأت علمی در شرکت جلسات خارج از گروه صرف می شود. نسبتاً مطلوب - در هفته کمتر از ۱۰ درصد از وقت اعضای هیأت علمی در شرکت جلسات خارج از گروه صرف می شود. نا مطلوب
		تعداد ساعاتی که اعضای گروه در سایر دستگاهها و سازمان ها به فعالیت های خارج از تخصص خود می پردازند. - در هفته کمتر از ۱۰ درصد از وقت اعضای هیأت علمی در فعالیت های خارج از تخصص خود اختصاص دارد. مطلوب - در هفته بین ۱۰ تا ۲۰ درصد از وقت اعضای هیأت علمی در فعالیت های خارج از تخصص خود اختصاص دارد. نسبتاً مطلوب - در هفته بیشتر از ۲۰ درصد از وقت اعضای هیأت علمی در فعالیت های خارج از تخصص خود اختصاص دارد. نا مطلوب
		جمع امتیازات:

۲- عامل: دوره های آموزشی و برنامه های درسی و غیر درسی

۲-۱- ملاک: دوره های آموزشی و اهداف آن

این ملاک بر اساس ایجاد دوره های آموزشی جدید و دوره های باز آموزی و همچنین برنامه ریزی درسی به منظور کسب قابلیت های حاصل از فرایند یادگیری تنظیم می گردد. ارزیابی این ملاک با توجه به تعداد رشته ها و دوره های جدید آموزشی، تعداد دوره های باز آموزی برای فارغ التحصیلان، تنظیم و تدوین برنامه درسی و میزان ارتقاء توانایی دانشجویان در رابطه با حیطه های مهارتی سه گانه (دانش، بینش، مهارت) صورت می گیرد. امتیاز این ملاک می باشد و هر نشانگر از ضرایب لازم برخوردار است. اطلاعات از طریق مصاحبه با مدیر گروه در رابطه با تشکیل دوره های جدید و پرسشنامه نظر سنجی دانشجویان در رابطه با مهارت های کسب شده جمع آوری می گردد.

نشانه	مطلوب	نسبتاً مطلوب	نامطلوب
وجود برنامه ها و دوره های جدید آموزشی و باز آموزی بر اساس نیاز ها			
- دوره های آموزشی و برنامه باز آموزی بطور منظم اجرا میگردد. - در مواقع لزوم و نیاز گروه، دوره های آموزشی و برنامه باز آموزی اجرا می گردد.	نسبتاً مطلوب	نامطلوب	
انطباق دوره ها با اهداف و رسالت گروه			
- دوره های جدید در راستای برنامه های آموزشی گروه به منظور ارتقاء دانش و مهارت اعضای هیأت علمی و دانشجویان تشکیل می گردد. - دوره های جدید متناسب براساس نیاز دانشکده و دانشگاه و مدیر گروه تشکیل می گردد.	نسبتاً مطلوب	نامطلوب	
کفایت برنامه درسی در ایجاد پایه علمی قابل قبول (ارتقاء دانش) در دانشجویان			
- بیش از ۸۰ درصد دانشجویان پس از اخذ واحد های اختصاصی گروه از دانش و شناخت کافی در رابطه با مطالب ارائه شده برخوردارند. - بین ۶۰ تا ۸۰ درصد دانشجویان پس از اخذ واحد های اختصاصی گروه از دانش و شناخت کافی در رابطه با مطالب ارائه شده برخوردارند. - کمتر از ۶۰ درصد دانشجویان پس از اخذ واحد های اختصاصی گروه از دانش و شناخت کافی در رابطه با مطالب ارائه شده برخوردارند.	نسبتاً مطلوب	نامطلوب	
کفایت برنامه درسی در ارتقاء مهارت ها (انجام قابلیت های کار)			
- بیش از ۸۰ درصد دانشجویان پس از اخذ واحد های تخصصی، توانایی انجام مطالب آموخته شده را دارند. - بین ۶۰ تا ۸۰ درصد دانشجویان پس از اخذ واحد های تخصصی، توانایی انجام مطالب آموخته شده را دارند. - کمتر از ۶۰ درصد دانشجویان پس از اخذ واحد های تخصصی، توانایی انجام مطالب آموخته شده را دارند.	نسبتاً مطلوب	نامطلوب	
کفایت برنامه در ایجاد تعهد، اخلاق حرفه ای و مسئولیت پذیری			
- بیش از ۸۰ درصد دانشجویان پس از اخذ واحد های تخصصی با علاقه، تمایل و احساس مسئولیت پذیری بالا وظائف محوله را انجام می دهند. - بین ۶۰ تا ۸۰ درصد دانشجویان پس از اخذ واحد های تخصصی با علاقه، تمایل و احساس	مطلوب		

			مسئولیت پذیری بالا و وظائف محوله را انجام می دهند. نسبتاً مطلوب – کمتر از ۶۰ در صد دانشجویان پس از اخذ واحد های تخصصی با علاقه، تمایل و احساس مسئولیت پذیری بالا و وظائف محوله را انجام می دهند. مطلوب
			جمع امتیازات:

۲-۲ تناسب رشته های تحصیلی با تخصص اعضای هیأت علمی

این ملاک در جهت وضعیت رشته های تحصیلی از نظر نیروی انسانی مناسب و امکانات و تجهیزات تنظیم می گردد. ارزیابی این ملاک با توجه به درخواست های جذب هیأت علمی و کارکنان ، خرید وسائل و تجهیزات ، تعداد اعضای هیأت علمی و کارکنان آموزشی و اداری گروه صورت می گیرد. امتیاز این ملاک.... می باشد و هر نشانگر دارای امتیاز معینی است. جمع آوری اطلاعات از طریق بایگانی و مصاحبه با مدیر گروه و مشاهده وضعیت موجود کلاس ها و آزمایشگاه صورت خواهد گرفت. ۱

نشانگر	مطلوب	نسبتاً مطلوب	نامطلوب
تناسب رشته های تحصیلی گروه با تخصص اعضای هیأت علمی - بیش از ۸۰ درصد از اعضای هیأت علمی دارای تخصص مربوط به رشته گروه می باشند. مطلوب - بین ۵۰ تا ۸۰ درصد از اعضای هیأت علمی دارای تخصص مربوط به رشته گروه را دارند. نسبتاً مطلوب - بیش از ۸۰ درصد از اعضای هیأت علمی دارای تخصص مربوط به رشته گروه را دارند. نامطلوب			
تناسب رشته های تحصیلی با تعداد اعضاء هیأت علمی - بیش از ده نفر عضو هیأت علمی برای هر رشته تحصیلی وجود دارد. مطلوب - بین ۵ تا ده نفر عضو هیأت علمی برای هر رشته تحصیلی وجود دارد نسبتاً مطلوب - کمتر از پنج نفر عضو هیأت علمی برای هر رشته تحصیلی وجود دارد. نامطلوب			
تناسب رشته های تحصیلی با بودجه و منابع مالی اختصاص داده شده به رشته های تحصیلی - منابع هر یک از رشته های تحصیلی قادر است ۱/۲ از نیازهای گروه را تأمین کند. مطلوب - منابع هر یک از رشته های تحصیلی قادر است ۱/۳ از نیازهای گروه را تأمین کند نسبتاً مطلوب - منابع هر یک از رشته های تحصیلی قادر است ۱/۴ از نیازهای گروه را تأمین کند نامطلوب			
تناسب رشته های تحصیلی گروه با تعداد کارکنان و کارشناسان - به ازای هر ۵ هیأت علمی یک دستیار آموزشی وجود دارد. مطلوب - در هر گروه یک دستیار آموزشی وجود دارد نسبتاً مطلوب - برای گروه دستیار آموزشی در نظر گرفته نشده است. نامطلوب			
تناسب رشته های تحصیلی با امکانات آزمایشگاهی - برای دروسی که نیاز به آزمایشگاه دارد، تجهیزات آزمایشگاهی پیش بینی شده است. مطلوب - برای برخی دروسی که نیاز به آزمایشگاه دارد، تجهیزات آزمایشگاهی پیش بینی شده است. نسبتاً مطلوب - امکانات آزمایشگاهی مناسبی برای دروس عملی وجود ندارد. نامطلوب			
وجود دروس غیر مرتبط با رشته (IT ، زبان انگلیسی، روش تحقیق) - بیش از ۸۰ درصد از دانشجویان دروس IT ، زبان انگلیسی، روش تحقیق را می گذرانند. مطلوب - بین ۶۰ تا ۸۰ درصد از دانشجویان دروس IT ، زبان انگلیسی، روش تحقیق را می گذرانند. نسبتاً مطلوب			

			- کمتر از ۶۰ درصد از دانشجویان دروس IT ، زبان انگلیسی، روش تحقیق را می گذرانند نا مطلوب
			وجود و ارائه واحدهای انتخابی یا غیر محور (NON CORE) - بیش از ۸۰ درصد از دانشجویان دروس اختیاری مورد نیاز و علاقه خود را اخذ می کند. مطلوب - بین ۶۰ تا ۸۰ درصد از دانشجویان دروس اختیاری مورد نیاز و علاقه خود را اخذ می کند. نسبتاً مطلوب - کمتر از ۶۰ درصد از دانشجویان دروس اختیاری مورد نیاز و علاقه خود را اخذ می کند مطلوب.
			جمع امتیازات:

۲-۳ ضرورت بازنگری برنامه درسی و دوره های آموزشی

این ملاک بر اساس بازنگری در برنامه درسی و سر فصل های دروس تنظیم می گردد. ارزیابی این ملاک با توجه به میزان تغییرات اعمال شده در سرفصل های دروس و تشکیل جلسات شورای گروه به منظور بازنگری در برنامه درسی است. امتیاز این ملاک.... می باشد و هر نشانگر دارای امتیاز معینی است. این ملاک با نظر اعضای هیأت علمی گروه، دانشجویان و برنامه های درسی تدوین شده می باشد.

ارزیابی بر اساس جدول زیر صورت می گیرد

نشانگر	مطلوب	نسبتاً مطلوب	نامطلوب
تناسب برنامه های درسی با نیاز های جامعه از نظر هیأت علمی - انجام فعالیت های بررسی محتوای ۸۰ درصد از دروس و اهداف دوره (مثال: تدوین پرسش نامه مناسب، تجزیه و تحلیل) در گروه - انجام فعالیت های بررسی محتوای ۶۰ تا ۸۰ درصد از دروس و اهداف دوره (مثال: تدوین پرسش نامه مناسب، تجزیه و تحلیل) در گروه - انجام فعالیت های بررسی محتوای کمتر از ۶۰ درصد از دروس و اهداف دوره (مثال: تدوین پرسش نامه مناسب، تجزیه و تحلیل) در گروه	مطلوب	نسبتاً مطلوب	نامطلوب
تناسب برنامه های درسی با نیاز های جامعه از نظر دانشجو - بررسی نظرات بیش از ۸۰ درصد از دانشجویان با پرسش نامه مناسب در خصوص تناسب دروس با نیاز های دانشجویان - بررسی نظرات ۶۰ تا ۸۰ درصد دانشجویان با پرسش نامه مناسب در خصوص تناسب دروس با نیاز های دانشجویان - بررسی کمتر از ۶۰ درصد دانشجویان با پرسش نامه مناسب در خصوص تناسب دروس با نیاز های دانشجویان	مطلوب	نسبتاً مطلوب	نامطلوب
تناسب برنامه های درسی با نیاز های جامعه از نظر دانش آموختگان - بررسی نظرات بیش از ۸۰ درصد از دانش آموختگان با پرسش نامه مناسب در خصوص تناسب دروس با وظایف و مسئولیت های شغلی دانش آموختگان - بررسی نظرات ۶۰ تا ۸۰ درصد دانش آموختگان با پرسش نامه مناسب در خصوص تناسب دروس با وظایف و مسئولیت های شغلی دانش آموختگان - بررسی کمتر از ۶۰ درصد دانشجویان با پرسش نامه مناسب در خصوص تناسب دروس با وظایف و مسئولیت های شغلی دانش آموختگان	مطلوب	نسبتاً مطلوب	نامطلوب
انطباق دروس با آخرین دستاورد های رشته - بیش از ۸۰ درصد از محتوای دروس با آخرین یافته های علمی مطابقت دارد - بین ۶۰ تا ۸۰ درصد از محتوای دروس با آخرین یافته های علمی مطابقت دارد - کمتر از ۶۰ درصد از محتوای دروس با آخرین یافته های علمی مطابقت دارد.	مطلوب	نسبتاً مطلوب	نامطلوب
توجه اعضای هیأت علمی به سر فصل های مصوب دروس - بیش از ۸۰ درصد از سر فصل های دروس توسط اعضای هیأت علمی رعایت می گردد. - بین ۶۰ تا ۸۰ درصد از سر فصل های دروس توسط اعضای هیأت علمی رعایت می گردد. - کمتر از ۶۰ درصد از سرفصل های دروس توسط اعضای هیأت علمی رعایت می گردد	مطلوب	نسبتاً مطلوب	نامطلوب
جمع امتیازات:			

عامل ۳- هیأت علمی

۳-۱ ترکیب اعضای هیأت علمی

این ملاک بر اساس سیاست های مربوط به جذب اعضای هیأت علمی و ویژگی های هیأت علمی و ترکیب اعضای هیأت علمی گروه تدوین می گردد. ارزیابی این ملاک بر اساس تعداد عضو هیأت علمی جذب شده یا مدعو، نسبت اعضای هیأت علمی به دانشجویان به تفکیک رشته و رتبه علمی اعضای هیأت علمی صورت می گیرد. حد اثر امتیاز این ملاک.... می باشد و برای هر نشانگر ضرایب مناسب تعیین می شود. جمع آوری اطلاعات در رابطه با این ملاک از طریق هیأت علمی، مدارک و پرونده های موجود در گروه، صورت جلسات و نظر خواهی از مدیر گروه بدست خواهد آمد..

ارزیابی بر اساس جدول زیر صورت می گیرد

نشانگر	مطلوب	نسبتاً مطلوب	نامطلوب
ترکیب اعضای هیأت علمی گروه از نظر مرتبه علمی - بیش از ۶۰ درصد از اعضای هیأت علمی گروه دارای رتبه علمی دانشیاری و بالاتر هستند مطلوب - بیش از ۶۰ درصد از اعضای هیأت علمی گروه دارای رتبه علمی استادیار و دانشیار هستند نسبتاً مطلوب - بیش از ۶۰ درصد از اعضای هیأت علمی گروه دارای رتبه علمی استادیار هستند نامطلوب			
نسبت اعضای هیأت علمی به دانشجویان به تفکیک مقاطع - کارشناسی ۱ به ۱۵، ارشد ۱ به ۵، دکتری ۱ به ۱ مطلوب - کارشناسی ۱ به ۲۰، ارشد ۱ به ۸، دکتری ۱ به ۲ نسبتاً مطلوب - کارشناسی ۱ به ۲۵، ارشد ۱ به ۱۰، دکتری ۱ به ۳ نامطلوب			
نسبت اعضای هیأت علمی تمام وقت به پاره وقت - هر ۱۰ نفر یک نفر پاره وقت مطلوب - هر ۷ نفر یک نفر پاره وقت نسبتاً مطلوب - هر ۵ نفر یک نفر پاره وقت نامطلوب			
تناسب هیأت علمی با رشته های تحصیلی و دوره های تحصیلی - تخصص بیش از ۸۰ درصد از اعضای هیأت علمی با دروس مورد تدریس هماهنگی دارد. مطلوب - تخصص ۶۰ تا ۸۰ درصد از اعضای هیأت علمی با دروس مورد تدریس هماهنگی دارد نسبتاً مطلوب - تخصص کمتر از ۶۰ درصد از اعضای هیأت علمی با دروس مورد تدریس هماهنگی دارد نامطلوب			
میزان استفاده و استقبال گروه از اعضای هیأت علمی مدعو (برتر و...) - ۵۰ تا ۸۰ درصد دروس تخصصی و یا مشاوره پایان نامه متناسب با موضوع از اساتید مدعو استفاده می شود. مطلوب - ۲۰ تا ۵۰ درصد دروس تخصصی و یا مشاوره پایان نامه متناسب با موضوع از اساتید مدعو استفاده می شود نسبتاً مطلوب			

			- کمتر از ۲۰ درصد دروس تخصصی و یا مشاوره پایان نامه متناسب با موضوع از اساتید مدعو استفاده می شود نامطلوب
			جمع امتیازات:

۲-۳ ملاک : فعالیت های آموزشی

این ملاک تعداد واحد موظف و پایان نامه های اعضای هیأت علمی تنظیم می گردد. ارزیابی بر اساس آیین نامه های دانشگاه و دانشکده، مصوبات جلسات گروه آموزشی دو سال قبل گروه صورت می گیرد. حداکثر امتیاز برای این ملاک می باشد و برای هر نشانگر ضرائب تعیین می شود. جمع آوری اطلاعات بر اساس اسناد و مدارک موجود در گروه صورت می گیرد.

نشانگر	مطلوب	نسبتاً مطلوب	نامطلوب
تعداد واحد های تدریس شده اعضای هیأت علمی در هر ترم بطور متوسط - بیش از ۸۰ درصد از اعضای هیأت علمی طبق آیین نامه سقف واحد تدریس را دارند مطلوب - بین ۶۰ تا ۸۰ درصد از اعضای هیأت علمی طبق آیین نامه سقف واحد تدریس را دارند نسبتاً مطلوب - توزیع دروس بین اعضای هیأت علمی معمولاً بر اساس آیین نامه صورت نمی گیرد. نامطلوب			
تناسب واحدهای تدریس شده اعضای هیأت علمی بر اساس تخصص - بیش از ۸۰ درصد واحد های تدریس شده بر اساس تخصص آنها می باشد مطلوب - بین ۶۰ تا ۸۰ درصد واحد های تدریس شده بر اساس تخصص آنها می باشد. نسبتاً مطلوب - کمتر از ۶۰ درصد واحد های تدریس شده بر اساس تخصص آنها می باشد. نامطلوب			
پایان نامه های اساتید راهنما از نظر تعداد پایان نامه ها - بیش از ۸۰ درصد از پایان نامه ها بطور متناسب بر اساس آیین نامه ها بین اساتید راهنما و مشاور توزیع می شود. مطلوب - بین ۶۰ تا ۸۰ درصد از پایان نامه ها بطور متناسب بر اساس آیین نامه ها بین اساتید راهنما و مشاور توزیع می شود. نسبتاً مطلوب - توزیع پایان نامه ها بین اساتید راهنما و مشاور متناسب و بر اساس آیین نامه ها نمی باشد. نا مطلوب			
متوسط تعداد کارگاه های گذراننده شده هیأت علمی در ۲ سال اخیر - بیش از ۸۰ درصد از کارگاه های ارائه شده در گروه، دانشکده و دانشگاه توسط هیأت علمی گذراننده شده است. مطلوب - بین ۵۰ تا ۸۰ درصد از کارگاه های ارائه شده در گروه، دانشکده و دانشگاه توسط هیأت علمی گذراننده شده است. نسبتاً مطلوب - کمتر از ۵۰ درصد از کارگاه های ارائه شده در گروه، دانشکده و دانشگاه توسط هیأت علمی گذراننده شده است. نا مطلوب			
جمع امتیازات:			

۳-۳ ملاک : فعالیت های پژوهشی هیأت علمی

این ملاک بر اساس میزان فعالیت اعضای هیأت علمی گروه در طرح های پژوهشی، تدوین مقالات و شرکت در مجامع علمی تنظیم می گردد. ارزیابی این ملاک بر اساس تعداد طرح های پژوهشی، تعداد مقالات، تألیف کتاب، عضویت در هیأت تحریریه مجلات و هیأت های اجرایی سمینار ها صورت می گیرد. حداکثر امتیاز این ملاک می باشد و برای هر نشانگر ضرایب لازم تعیین می گردد.

نشانگر	مطلوب	نسبتاً مطلوب	نامطلوب
سرايه تعداد طرح های پژوهشی پايان يافته در ۲ سال گذشته - بطور متوسط ۲ طرح و بيشتر برای هر عضو هیأت علمی. - بطور متوسط ۱ تا ۲ طرح برای هر عضو هیأت علمی - کمتر از ۱ طرح برای هر عضو هیأت علمی	مطلوب	نسبتاً مطلوب	نا مطلوب
متوسط تعداد كتاب منتشر شده توسط عضو هیأت علمی (تألیف و ترجمه) در ۳ سال گذشته - بطور متوسط ۱ كتاب به ازای دو نفر هیأت علمی - بطور متوسط ۱ كتاب به ازای چهار نفر هیأت علمی - بطور متوسط ۱ كتاب به ازای هشت نفر هیأت علمی	مطلوب	نسبتاً مطلوب	نا مطلوب
تعداد مقالات چاپ شده اعضاء در مجلات معتبر علمی/پژوهشی (داخلی و خارجی) در ۳ سال گذشته - بطور متوسط ۴ مقاله یا بيشتر برای هر عضو هیأت علمی - بطور متوسط ۲-۳ مقاله یا بيشتر برای هر عضو هیأت علمی - بطور متوسط کمتر از ۱ مقاله برای هر عضو هیأت علمی	مطلوب	نسبتاً مطلوب	نا مطلوب
تعداد مقالات ارائه شده در مجامع علمی داخلی و خارجی در ۲ سال گذشته - به ازاء هر ۳-۱ عضو هیأت علمی يك مقاله در مجامع داخلی و یا خارجی ارائه می شود. - به ازاء هر ۶-۴ عضو هیأت علمی يك مقاله در مجامع داخلی و یا خارجی ارائه می شود - به ازاء بيشتر از ۶ عضو هیأت علمی يك مقاله در مجامع داخلی و یا خارجی ارائه می شود	مطلوب	نسبتاً مطلوب	نامطلوب
سرايه تعداد داوري مقالات و كتاب توسط اعضاء هیأت علمی - بطور متوسط ۷-۵ مقاله و یا يك كتاب به ازاء هر عضو هیأت علمی - بطور متوسط ۵-۳ مقاله و یا يك كتاب به ازاء هر عضو هیأت علمی - بطور متوسط ۳-۱ مقاله و یا يك كتاب به ازاء هر عضو هیأت علمی	مطلوب	نسبتاً مطلوب	نا مطلوب
عضويت در هیأت های اجرایی و علمی سمینار ها و كنفرانس ها از ۳ سال گذشته - بيشتر از ۵۰-۳۵ درصد اعضاء در سمینار ها و كنفرانس ها به عنوان هیأت های علمی و اجرایی همكاری داشتند. - بين ۳۵-۲۰ درصد اعضاء در سمینار ها و كنفرانس ها به عنوان هیأت های علمی و اجرایی همكاری داشتند.	مطلوب	نسبتاً مطلوب	

			- کمتر از ۲۰ درصد اعضاء در سمینار ها و کنفرانس ها به عنوان هیأت های علمی و اجرایی همکاری داشتند. نا مطلوب
			جمع امتیازات:

۴-۳ ملاک: فعالیت های اجرایی هیأت علمی

این ملاک بر اساس میزان مسئولیت اجرایی و عضویت هیأت علمی در شورا های دانشکده، دانشگاه و خارج از دانشگاه تنظیم می گردد. ارزیابی این ملاک بر اساس اعات شرکت در این جلسات و میزان همکاری اعضای هیأت علمی با دانشکده و دانشگاه صورت می گیرد. حداکثر امتیاز این ملاک می باشد و برای هر نشانگر ضرایب لازم تعیین می گردد. جمع آوری اطلاعات براساس احکام موجود در پرونده اعضای هیأت علمی است.

نشانگر	مطلوب	نسبتاً مطلوب	نامطلوب
میزان عضویت در انجمن های علمی (داخلی و خارجی) - بین ۳۵ تا ۵۰ درصد اعضای هیأت علمی در انجمن های داخلی و خارجی و شورا های ذیربط عضویت دارند. مطلوب - بین ۲۰-۳۵ درصد اعضای هیأت علمی در انجمن های داخلی و خارجی و شورا های ذیربط عضویت دارند. نسبتاً مطلوب - کمتر از ۲۰ درصد اعضای هیأت علمی در انجمن های داخلی و خارجی و شوراهای ذیربط عضویت دارند. نامطلوب			
میزان عضویت در هیأت های ممتحنه و ارزشیابی - بطور متوسط ۱-۲ نفر هیأت علمی گروه در هیأت های ممتحنه و ارزشیابی عضویت دارند مطلوب - حداقل ۱ نفر هیأت علمی گروه در هیأت های ممتحنه و ارزشیابی عضویت دارند. نسبتاً مطلوب - هیچ عضو هیأت علمی گروه در هیأت های ممتحنه و ارزشیابی عضویت ندارد نامطلوب			
میزان عضویت در شورا های خارج از گروه در سطح دانشکده و دانشگاه - بین ۳۵ تا ۵۰ درصد اعضای هیأت علمی در شوراهای خارج از گروه عضویت دارند. مطلوب - بین ۲۰-۳۵ درصد اعضای هیأت علمی در شورا های خارج از گروه عضویت دارند. نسبتاً مطلوب - کمتر از ۲۰ درصد اعضای هیأت علمی در شورا های خارج از گروه عضویت دارند. نامطلوب			
همکاری در فعالیت های اجرایی در خارج از دانشگاه - کمتر از ۵ درصد از اعضای هیأت علمی گروه در خارج دانشگاه فعالیت می کنند. مطلوب - بین ۵-۱۰ درصد از اعضای هیأت علمی گروه در خارج دانشگاه فعالیت می کنند. نسبتاً مطلوب - بیشتر از ۱۰ درصد از اعضای هیأت علمی گروه در خارج دانشگاه فعالیت می کنند نامطلوب			

۳-۵ ملاک: ویژگی های عضو هیأت علمی و روند ارتقاء

این ملاک بر اساس ویژگی های فردی اعضای هیأت علمی گروه تنظیم می گردد. ارزیابی این ملاک با توجه به سابقه کار ، وضعیت استخدام ، رتبه علمی، وضعیت ارتقاء و ترفیع اعضای هیأت علمی صورت می گیرد. امتیاز این ملاک.... می باشد و برای هر نشانگر امتیاز متناسب تعیین می گردد. جمع آوری اطلاعات بر اساس اسناد و مدارک موجود در پرونده اساتید استخراج می گردد.

نشانه	مطلوب	نسبتاً مطلوب	نامطلوب
سن اعضای هیأت علمی			
-	۳۰ درصد بین ۳۰-۴۵ سال، ۳۰ درصد بین ۴۵-۶۰ سال و ۳۰ درصد ۶۰ به بالا	مطلوب	
-	۳۰ درصد بین ۳۰-۴۵ سال ، ۲۰ درصد بین ۴۵-۶۰ سال و ۶۰ درصد ۶۰ سال به بالا	نسبتاً مطلوب	
-	۱۵ درصد بین ۳۰-۴۵ سال، ۱۵ درصد بین ۴۵-۶۰ سال و ۷۰ درصد ۶۰ سال به بالا	نامطلوب	
وضعیت استخدامی اعضای هیأت علمی			
-	بیش از ۸۰ درصد وضعیت استخدامی کلیه اعضای هیأت علمی بصورت رسمی است.مطلوب	مطلوب	
-	بین ۶۰ تا ۸۰ درصد وضعیت استخدامی کلیه اعضای هیأت علمی بصورت رسمی است.	نسبتاً مطلوب	
-	وضعیت کمتر از ۶۰ درصد اعضای هیأت علمی بصورت رسمی است.	نامطلوب	
رتبه علمی اعضای هیأت علمی			
-	۳۰ درصد استادیار، ۷۰ درصد دانشیار و بالاتر	مطلوب	
-	۵۰ درصد استادیار، ۵۰ درصد دانشیار و بالاتر	نسبتاً مطلوب	
-	۷۰ درصد استادیار ، ۳۰ درصد دانشیار و بالاتر	نامطلوب	
ارتقاء اعضای هیأت علمی			
-	بیش از ۸۰ درصد از اعضای هیأت علمی در زمان مقرر به رتبه علمی بالاتر ارتقاء می یابند.	مطلوب	
-	بین ۶۰ تا ۸۰ درصد از اعضای هیأت علمی در زمان مقرر به رتبه علمی بالاتر ارتقاء می یابند.	نسبتاً مطلوب	
-	کمتر از ۶۰ درصد از اعضای هیأت علمی در زمان مقرر به رتبه علمی بالاتر ارتقاء می یابند.	نامطلوب	
ترفیع اعضای هیأت علمی			
-	کلیه اعضای هیأت علمی هر سال یک پایه ترفیع کسب می کنند.	مطلوب	
-	حدود ۸۰ درصد از اعضای هیأت علمی هر سال یک پایه ترفیع کسب می کنند.	نسبتاً مطلوب	
-	کمتر از ۸۰ درصد از اعضای هیأت علمی هر سال یک پایه ترفیع کسب می کنند.	نامطلوب	
جمع امتیازات:			

۴- عامل: دانشجو

۴-۱ ملاک: پذیرش و پیشرفت تحصیلی دانشجویان

این ملاک بر اساس گزینش دانشجویان در رشته های تحصیلی توسط سازمان سنجش و وضعیت تحصیلی آنان تنظیم می گردد. ارزیابی این ملاک با توجه به رتبه کنکور، ظرفیت پذیرش، با در نظر گرفتن فضای آموزشی، دانشجویان مشروطی، انصرافی صورت می گیرد. امتیاز این ملاک.... می باشد و هر نشانگر دارای ضرایب معینی هستند. اطلاعات بر اساس اسناد و مدارک موجود و نظر خواهی دانشجویان استخراج می گردد.

نشانه	مطلوب	نسبتاً مطلوب	نامطلوب
وجود برنامه و سیاست های انتخاب و پذیرش دانشجو			
- اعضای گروه پیشنهادات و نظرات خود در خصوص انتخاب و پذیرش دانشجو (تعیین ظرفیت) را هر سال بر اساس وضعیت آموزشی گروه ارائه می کنند - مدیر گروه پیشنهادات خود را در خصوص انتخاب و پذیرش دانشجو (تعیین ظرفیت) در صورت تقاضای دانشگاه ارائه می کند - برنامه ای برای ارائه پیشنهادات در خصوص انتخاب و پذیرش دانشجو (تعیین ظرفیت) در گروه وجود ندارد.	مطلوب	نسبتاً مطلوب	نامطلوب
میان رتبه کنکور دانشجویان پذیرفته شده در مقاطع مختلف			
- میان رتبه کنکور ۱۰۰۰ و پایین تر - میان رتبه کنکور بین ۱۰۰۰ تا ۲۰۰۰ - میان رتبه کنکور بیش از ۲۰۰۰	مطلوب	نسبتاً مطلوب	نامطلوب
تناسب دانشجویان پذیرفته شده تحصیلات تکمیلی به تعداد اعضای هیأت علمی			
- به ازاء هر عضو هیأت علمی ۳ دانشجوی ارشد و ۱ دانشجوی دکترا - به ازاء هر عضو هیأت علمی ۵ دانشجوی ارشد و ۱ دانشجوی دکترا - به ازاء هر عضو هیأت علمی ۵ دانشجوی ارشد و ۲ دانشجوی دکترا	مطلوب	نسبتاً مطلوب	نامطلوب
میزان دانشجویان استفاده کننده از بورس تحصیلی			
- ۱۵-۱۰ درصد از دانشجویان در هر دوره از بورس تحصیلی استفاده می کنند - ۱۰-۵ درصد از دانشجویان در هر دوره از بورس تحصیلی استفاده می کنند. - کمتر از ۵ درصد از دانشجویان هر دوره از بورس تحصیلی استفاده می کنند.	مطلوب	نسبتاً مطلوب	نامطلوب
میزان دانشجویان استعداد های درخشان گروه به نسبت کل دانشجویان			
- دانشجویان استعداد های درخشان گروه بین ۱۵-۱۰ درصد از کل دانشجویان را تشکیل می دهند. - دانشجویان استعداد های درخشان گروه بین ۱۰-۵ درصد از کل دانشجویان را تشکیل می دهند - دانشجویان استعداد های درخشان گروه کمتر از ۵ درصد از کل دانشجویان را تشکیل می دهند.	مطلوب	نسبتاً مطلوب	نامطلوب

			تناسب تعداد پذیرفته شدگان با امکانات و تجهیزات آموزشی - بیش از ۸۰ درصد دانشجویان قادر به استفاده از فضای آموزشی و تجهیزات آزمایشگاهی هستند. مطلوب - بین ۶۰-۸۰ درصد از دانشجویان قادر به استفاده از فضای آموزشی و تجهیزات آزمایشگاهی هستند. نسبتاً مطلوب - کمتر از ۶۰ درصد از دانشجویان قادر به استفاده از فضای آموزشی و تجهیزات آزمایشگاهی هستند. نامطلوب
			میانگین معدل دانشجویان گروه بر حسب مقاطع تحصیلی - بیش از ۸۰ درصد دانشجویان (کارشناسی، ارشد ، دکترا) دارای معدل ۱۶ به بالا هستند. مطلوب - بین ۶۰-۸۰ درصد دانشجویان (کارشناسی، ارشد، دکترا) دارای معدل ۱۶ به بالا هستند. نسبتاً مطلوب - کمتر از ۶۰ درصد دانشجویان (کارشناسی، ارشد، دکترا) دارای معدل ۱۶ به بالا هستند. نامطلوب
			نسبت دانشجویان مشروطی- انصرافی- اخراجی به کل دانشجویان در هر مقطع تحصیلی - کمتر از ۱۰ درصد کل دانشجویان مطلوب - بین ۱۰-۲۰ درصد کل دانشجویان نسبتاً مطلوب - بیش از ۲۰ درصد کل دانشجویان نامطلوب
			جمع امتیازات:

۴-۲ ملاک : ترکیب و توزیع دانشجویان

این ملاک بر اساس پذیرش دانشجویان (کارشناسی، ارشد، دکترا) در رشته های مختلف و با توجه به تناسب جنسی و بومی و غیر بومی تنظیم می گردد. ارزیابی این ملاک با توجه به تعداد دانشجویان ورودی و تعداد فارغ التحصیلان در هر یک از مقاطع و رشته های تحصیلی ، نسبت دانشجویان دختر و پسر و بومی غیر بومی صورت می گیرد. امتیاز این ملاک.... می باشد و برای هر نشانگر امتیاز متناسب تعیین می گردد. جمع آوری اطلاعات بر اساس اسناد و مدارک موجود در پرونده های آموزشی استخراج می گردد.

نشانگر	مطلوب	نسبتاً مطلوب	نامطلوب
توزیع دانشجویان پذیرفته شده در مقاطع تحصیلی مختلف به نسبت ۱۰۰) براساس ماهیت رشته و تعداد هیأت علمی تنظیم می شود)			
- کارشناسی ۶۵ درصد	ارشد ۲۵ درصد	دکتر ۱۰ درصد	مطلوب
- کارشناسی ۵۰ درصد	ارشد ۳۰ درصد	دکتر ۲۰ درصد	نسبتاً مطلوب
- کارشناسی ۴۰ درصد	ارشد ۴۰ درصد	دکتر ۲۰ درصد	نامطلوب
نسبت دانشجویان پسر و دختر در هر رشته تحصیلی (بر اساس ماهیت رشته تنظیم می شود)			
- ۶۰٪ پسر و ۴۰٪ دختر			مطلوب
- ۵۰٪ پسر و ۵۰٪ دختر			نسبتاً مطلوب
- ۴۰٪ پسر و ۶۰٪ دختر			نامطلوب
- تعداد فارغ التحصیلان در هر مقطع و رشته			
- ۸۰ درصد و بیشتر دانشجویان هر مقطع تحصیلی به موقع فارغ التحصیل می شوند.			مطلوب
- ۶۰-۸۰ درصد دانشجویان هر مقطع تحصیلی به موقع فارغ التحصیل می شوند.			نسبتاً مطلوب
- کمتر از ۶۰ درصد از دانشجویان هر مقطع تحصیلی به موقع فارغ التحصیل می شوند.			نامطلوب
جمع امتیازات:			

۳-۴ ملاک : مشارکت دانشجویان در برنامه های آموزشی گروه

این ملاک بر اساس میزان مشارکت دانشجویان در ارزشیابی استاد ، جلسات برنامه ریزی آموزشی و شرکت آنان در کلاس های فوق برنامه تنظیم می گردد. ارزیابی این ملاک با توجه به میزان مشارکت دانشجویان در ارزشیابی اساتید، متوسط ساعات شرکت در جلسات برنامه ریزی درسی و کلاس های فوق برنامه صورت می گیرد. امتیاز این ملاک.... می باشد و برای هر نشانگر امتیاز متناسب تعیین می گردد. جمع آوری اطلاعات بر اساس اسناد و مدارک موجود و مصاحبه با مدیر گروه استخراج می گردد.

نشانگر	مطلوب	نسبتاً مطلوب	نامطلوب
درصد دانشجویان شرکت کننده در ارزشیابی استاد			
- بیش از ۸۰ درصد از دانشجویان در ارزشیابی استاد شرکت می کنند.	مطلوب		
- بین ۶۰ تا ۸۰ درصد از دانشجویان در ارزشیابی استاد شرکت می کنند	نسبتاً مطلوب		
- کمتر از ۶۰ درصد از دانشجویان در ارزشیابی استاد شرکت می کنند	نامطلوب		
شرکت دانشجویان در جلسات برنامه ریزی آموزشی			
- نماینده دانشجویان به عنوان عضو جلسه در کلیه جلسات آموزشی شرکت می کند .	مطلوب		
- نماینده دانشجویان در موارد لازم و به دعوت مدیر گروه در بعضی از جلسات شرکت می کند.	نسبتاً مطلوب		
- در هیچ جلسه برنامه ریزی آموزشی دانشجویان شرکت نمی کنند	نامطلوب		
درصد دانشجویان شرکت کننده در فعالیت های فوق برنامه (المپیاد های علمی، ورزشی، اردوهای فرهنگی-تفریحی-زیارتی و انجمن های علمی) به نسبت کل دانشجویان			
- ۲۰-۱۵ درصد از کل دانشجویان در یکی از فعالیت های فوق برنامه شرکت می کنند.	مطلوب		
- ۱۵-۱۰ درصد از کل دانشجویان در یکی از فعالیت های فوق برنامه شرکت می کنند	نسبتاً مطلوب		
- کمتر از ۱۰ درصد از کل دانشجویان در یکی از فعالیت های فوق برنامه شرکت می کنند .	نامطلوب		
درصد دانشجویان شرکت کننده در کلاس های مهارت های فوق برنامه (ICDL, IT و زبان)			
- بیش از ۸۰ درصد از دانشجویان این کلاس ها را گذرانده اند	مطلوب		
- بین ۶۰ تا ۸۰ درصد از دانشجویان این کلاس ها را گذرانده اند	نسبتاً مطلوب		
- کمتر از ۶۰ درصد از دانشجویان این کلاس ها را گذرانده اند.	نامطلوب		
جمع امتیازات:			

۴-۴ ملاک: تعامل دانشجویان با اعضای هیأت علمی

این ملاک بر اساس برنامه مشاوره و ملاقات دانشجویان در دفتر هیأت علمی و شرکت دانشجو در طرح های پژوهشی و مقالات علمی تنظیم می گردد. ارزیابی این ملاک با توجه به میزان مشارکت دانشجویان در طرح های پژوهشی و مقالات علمی و میزان رضایت دانشجویان از نحوه راهنمایی و مشاوره صورت می گیرد. امتیاز این ملاک.... می باشد و برای هر نشانگر امتیاز ضریب معین در نظر گرفته می شود. جمع آوری اطلاعات از طریق نظر سنجی از اعضای هیأت علمی و دانشجویان به دست می آید.

نشانه	مطلوب	نسبتاً مطلوب	نامطلوب
ختصاص زمان مشخص برای مشاوره و راهنمایی پایان نامه توسط استاد و اعلام آن - بیش از ۸۰ درصد از اساتید برنامه زمانبندی شده جهت مشاوره و راهنمایی پایان نامه را در ابتدای ترم مشخص، اعلام و به آن عمل می کنند. مطلوب - بین ۶۰ تا ۸۰ درصد از اساتید برنامه زمان بندی شده جهت مشاوره و راهنمایی پایان نامه را در ابتدای ترم مشخص، اعلام و به آن عمل می کنند نسبتاً مطلوب - کمتر از ۶۰ درصد از اساتید برنامه زمان بندی شده مشاوره و راهنمایی دارند نامطلوب			
امکان دسترسی دانشجویان به اساتید در زمان های اعلام شده - در زمان های اعلام شده دانشجویان دسترسی کامل به اساتید دارند مطلوب - بین ۸۰-۶۰ درصد زمان های اعلام شده دانشجویان دسترسی کامل به اساتید دارند. نسبتاً مطلوب - کمتر از ۶۰ درصد زمان های اعلام شده دانشجویان دسترسی کامل به اساتید دارند. نامطلوب			
رضایت دانشجویان از میزان و نحوه راهنمایی و مشاوره اعضای هیأت علمی - بیش از ۸۰ درصد از دانشجویان از میزان و نحوه مشاوره اساتید رضایت دارند. مطلوب - بین ۸۰-۶۰ درصد از دانشجویان از میزان و نحوه مشاوره اساتید رضایت دارند. نسبتاً مطلوب - کمتر از ۶۰ درصد از دانشجویان از میزان و نحوه مشاوره اساتید رضایت دارند نامطلوب			
توجه هیأت علمی به ساعات ملاقات با دانشجویان در دفتر کار - بیش از ۸۰ درصد از هیأت علمی به برنامه ملاقات دانشجویان در دفتر کار توجه دارند. مطلوب - بین ۶۰ تا ۸۰ درصد از هیأت علمی به برنامه ملاقات دانشجویان در دفتر کار توجه دارند. نسبتاً مطلوب - کمتر از ۶۰ درصد از هیأت علمی به برنامه ملاقات دانشجویان در دفتر کار توجه دارند نامطلوب			
میزان مشارکت دانشجویان در طرح های پژوهشی - به ازاء هر ۲ طرح پژوهشی ارائه شده در گروه ، یک دانشجو - به ازاء هر ۳ طرح پژوهشی ارائه شده در گروه ، یک دانشجو - به ازاء هر ۴ طرح پژوهشی ارائه شده در گروه ، یک دانشجو مطلوب نسبتاً مطلوب نامطلوب			
تعداد مقالات علمی مشترک دانشجویان با اعضای هیأت علمی - به ازاء هر ۲ مقاله، یک دانشجو - به ازاء هر ۳ مقاله، یک دانشجو - به ازاء هر ۴ مقاله، یک دانشجو مطلوب نسبتاً مطلوب نامطلوب			
جمع امتیازات:			

۴-۵ ملاک : علاقه و آگاهی دانشجویان به رشته تحصیلی و بازار کار

این ملاک بر اساس آشنایی دانشجویان با رشته تحصیلی و بازار کار آن تنظیم می گردد. ارزیابی این ملاک تعداد جلسات توجیهی آشنایی با رشته، کتابچه راهنمای تحصیلی، تعداد بازدید دانشجویان از سازمان های ذیربط صورت می گیرد. امتیاز این ملاک.... می باشد و برای هر نشانگر ضریب مشخصی تعیین می گردد. اطلاعات بر اساس نظر سنجی دانشجویان و جلساتی که در بدو ورود و طول تحصیل برای دانشجویان تشکیل می گردد، جمع آوری می گردد.

نشانه	مطلوب	نسبتاً مطلوب	نامطلوب
معرفی مشخصات رشته تحصیلی به دانشجویان جدیدالورود - انجام جلسه توجیهی و بازدید از گروه همراه با کتابچه و نشریات راهنما در بدو ورود مطلوب - انجام جلسه توجیهی با اعضای هیأت علمی نسبتاً مطلوب - برنامه مدونی برای آشنایی دانشجویان از رشته و گروه وجود ندارد نامطلوب			
بررسی علاقه دانشجویان به رشته تحصیلی - با پرسشنامه مشخص در بدو ورود و در طول تحصیل میزان علاقه دانشجو بررسی و نتایج آن در گروه تحلیل میگردد. مطلوب - در بدو ورود در خصوص علاقه آنان به رشته انتخابی آنها توسط اعضای هیأت علمی مصاحبه انجام می گردد. نسبتاً مطلوب - در رابطه با علاقه دانشجویان به رشته تحصیلی اقدام خاصی توسط گروه انجام نمی شود نامطلوب			
گاهی دانشجویان از رشته تحصیلی و بازار کار - وجود ساز و کاری مدون برای بازدید سالیانه دانشجویان از سازمان های ذیربط و تماس با کارشناسان و دستگاه های اجرایی مطلوب - بازدید سالیانه از سازمان های ذیربط و تشکیل جلسات سخنرانی با استفاده از مسئولین دستگاه های ذیربط نسبتاً مطلوب - برنامه خاصی برای آشنایی با رشته تحصیلی و بازار کار آن در گروه پیش بینی نشده است. نامطلوب			
جمع امتیازات:			

۴-۶ ملاک : نظردانشجویان در باره گروه

این ملاک بر اساس میزان رضایت دانشجویان از فعالیت آموزشی، پژوهشی و مدیریتی گروه تنظیم می گردد. ارزیابی این ملاک بر اساس تنظیم پرسشنامه و جمع آوری اطلاعات از بین دانشجویان در سطوح و رشته های تحصیلی مختلف حاصل می شود. امتیاز این ملاک.... می باشد و برای هر نشانگر یک ضریب در نظر گرفته می شود. برای هر یک از نشانگرهای زیر سئوالات تنظیم و پس از تکمیل نتایج آن استخراج و در جدول ثبت می گردد.

نشانگر	مطلوب	نسبتاً مطلوب	نامطلوب
میزان رضایت دانشجویان از مدیریت گروه			
میزان رضایت دانشجویان از برنامه ریزی درسی گروه			
میزان رضایت دانشجویان از راهبردهای یاددهی / یادگیری			
میزان رضایت دانشجویان از امکانات و تجهیزات آموزشی			
میزان رضایت دانشجویان از امکانات رفاهی دانشجویان			
میزان رضایت دانشجویان از کمیته پایان نامه و راهنمایی پایان نامه			
جمع امتیازات:			

۴-۷ ملاک : فعالیت های پژوهشی دانشجویان

این ملاک در راستای سیاست های گروه در جهت ارتقاء توان علمی دانشجویان تنظیم می گردد. ارزیابی این ملاک بر اساس تعداد دانشجویان فعال در طرح های پژوهشی گروه، تعداد مقالات و کتب منتشر شده، تعداد دانشجویان عضو انجمن های علمی صورت می گیرد. امتیاز این ملاک.... می باشد و برای هر نشانگر امتیاز متناسب تعیین می گردد. جمع آوری اطلاعات بر اساس اسناد و مدارک موجود در گروه استخراج می گردد.

نامطلوب	نسبتاً مطلوب	مطلوب	نشانگر
			دانشجویان مشغول در طرح های پژوهشی - بیش از ۸۰ درصد از دانشجویان تحصیلات تکمیلی در طرح های پژوهشی گروه همکاری دارند. مطلوب - بین ۶۰ تا ۸۰ درصد از دانشجویان تحصیلات تکمیلی در طرح های پژوهشی گروه همکاری دارند. نسبتاً مطلوب - کمتر از ۶۰ درصد از دانشجویان تحصیلات تکمیلی در طرح های پژوهشی گروه همکاری دارند. نامطلوب
			مقالات علمی دانشجویان - به ازاء هر دانشجوی تحصیلات تکمیلی ۱ مقاله مطلوب - به ازاء هر ۲ دانشجوی تحصیلات تکمیلی ۱ مقاله نسبتاً مطلوب - به ازاء هر ۳ دانشجوی تحصیلات تکمیلی ۱ مقاله نامطلوب
			میزان شرکت دانشجویان در انجمن های علمی - بیش از ۸۰ درصد از دانشجویان در انجمن های علمی عضویت دارند مطلوب - بین ۶۰-۸۰ درصد از دانشجویان در انجمن های علمی عضویت دارند نسبتاً مطلوب - کمتر از ۶۰ درصد از دانشجویان در انجمن های علمی عضویت دارند نامطلوب
			استفاده از منابع کتابخانه - بیش از ۸۰ درصد از دانشجویان عضو کتابخانه هستند مطلوب - ۶۰ تا ۸۰ درصد از دانشجویان عضو کتابخانه هستند نسبتاً مطلوب - کمتر از ۶۰ درصد از دانشجویان عضو کتابخانه هستند نامطلوب
			جمع امتیازات:

۵- عامل: راهبرد های یادگیری / یاددهی

۵-۱ - ملاک : الگوها و روش تدریس

این ملاک بر اساس استفاده از روش های تدریس، موقعیت یادگیری و منابع یادگیری در دروس مختلف تنظیم می گردد. ارزیابی این ملاک با نظر سنجی دانشجویان، بررسی طرح درس اساتید، روش های تدریس، میزان شرکت اساتید در کارگاه های آموزشی روش تدریس در طول ترم تحصیلی صورت می گیرد. امتیاز این ملاک.... می باشد و برای هر نشانگر ضریب معینی در نظر گرفته می شود.

نشانگر	مطلوب	نسبتاً مطلوب	نامطلوب
تناسب روش تدریس با محتوای درس			
- بیش از ۸۰ درصد از دروس در گروه با روش تدریس مناسب ارائه می گردد	مطلوب		
- بین ۶۰ تا ۸۰ درصد از دروس گروه با روش تدریس مناسب ارائه می گردد	نسبتاً مطلوب		
- کمتر از ۶۰ درصد از دروس گروه با روش تدریس مناسب ارائه می گردد.	نامطلوب		
استفاده از طرح درس			
- بیش از ۸۰ درصد از اعضای هیأت از طرح درس استفاده می نمایند.	مطلوب		
- بین ۶۰-۸۰ درصد از اعضای هیأت علمی از طرح درس استفاده می نمایند.	نسبتاً مطلوب		
- کمتر از ۶۰ درصد از اعضای هیأت علمی از طرح درس استفاده می نمایند	نامطلوب		
تصریح قابلیت های مورد انتظار در طرح درس			
- در طرح درس به قابلیت های فراگیران پس از پایان درس توجه و تأکید می شود.	مطلوب		
- در طرح درس برخی از اهداف رفتاری درس مورد توجه قرار می گیرد.	نسبتاً مطلوب		
- در طرح درس به قابلیت های فراگیران توجه و تأکید نمی گردد.	نامطلوب		
شفاف بودن اهداف آموزشی در ۳ حیطه یادگیری (شناختی، عاطفی و روان حرکتی)			
- در طرح درس، اهداف آموزشی در ۳ حیطه یادگیری و با تأکید بر طبقات هر حیطه تدوین می گردد.	مطلوب		
- طرح درس، اهداف آموزشی در ۳ حیطه یادگیری تدوین گردیده و به طبقات هر حیطه توجهی نشده است.	نسبتاً مطلوب		
- در طرح درس به اهداف آموزشی در ۳ حیطه یادگیری و طبقات آن توجهی نشده است	نامطلوب		
نسبت استفاده اعضای هیأت علمی از روش های سستی و روش های نوین (مشارکتی، تعاملی، و ...)			
- ۴۰ درصد سخنرانی - ۶۰ درصد مشارکتی و تعاملی	مطلوب		
- ۵۰ درصد سخنرانی - ۵۰ درصد مشارکتی و تعاملی	نسبتاً مطلوب		
- ۶۰ درصد سخنرانی - ۴۰ درصد مشارکتی و تعاملی	نامطلوب		
میزان شرکت اعضای هیأت علمی در کارگاه های روش تدریس			
- بیش از ۸۰ درصد از اعضای هیأت علمی در کارگاه روش تدریس شرکت کردند	مطلوب		
- بین ۶۰ تا ۸۰ درصد از اعضای هیأت علمی در کارگاه روش تدریس شرکت کردند	نسبتاً مطلوب		
- کمتر از ۶۰ درصد از اعضای هیأت علمی در کارگاه روش تدریس شرکت کردند	نامطلوب		

			میزان توجه استاد به تفاوت های فردی دانشجویان - بیش از ۸۰ درصد از اعضای هیأت علمی در تدریس و ارزشیابی به تفاوت های فردی دانشجو توجه دارند. مطلوب - بین ۸۰ - ۶۰ درصد از اعضای هیأت علمی در تدریس و ارزشیابی به تفاوت های فردی دانشجو توجه دارند. نسبتاً مطلوب - کمتر از ۶۰ درصد از اعضای هیأت علمی در تدریس و ارزشیابی به تفاوت های فردی دانشجو توجه دارند. نامطلوب
			جمع امتیازات:

۲-۵ - ملاک : استفاده از منابع و وسایل آموزشی

این ملاک بر اساس استفاده از منابع و وسایل کمک آموزشی توسط هیأت علمی و دانشجویان در هر درس تنظیم می گردد. ارزیابی این ملاک با توجه به دسترسی وسایل آموزشی اینترنت، کتابخانه و رضایت بخشی دانشجویان در استفاده از آن صورت می گیرد. امتیاز این ملاک.... می باشد و برای هر نشانگر ضریب معینی در نظر گرفته می شود. ارزیابی این ملاک بر اساس تدوین پرسشنامه و نظر سنجی دانشجویان انجام خواهد گردید.

نشانه	مطلوب	نسبتاً مطلوب	نامطلوب
استفاده هیأت علمی از منابع و وسایل کمک آموزشی	بیش از ۸۰ درصد از هیأت علمی وسایل کمک آموزشی متنوع در اختیار دارند. مطلوب	بین ۶۰ تا ۸۰ درصد از هیأت علمی وسایل کمک آموزشی در اختیار دارند نسبتاً مطلوب	کمتر از ۶۰ درصد از هیأت علمی وسایل کمک آموزشی در اختیار دارند نامطلوب
استفاده مطلوب هیأت علمی از وسایل کمک آموزشی متناسب با محتوای درس	بیش از ۸۰ درصد از وسایل کمک آموزشی برای درک مطلب و یادگیری بیشتر صورت می گیرد. مطلوب	بین ۶۰-۸۰ درصد از وسایل کمک آموزشی برای درک بهتر و یادگیری بیشتر صورت می گیرد. نسبتاً مطلوب	کمتر از ۶۰ درصد از وسایل کمک آموزشی برای درک بهتر و یادگیری بیشتر صورت می گیرد نامطلوب
استفاده از امکانات اینترنت ، کامپیوتر و CD های آموزشی	هر یک از دانشجویان بطور متوسط در هفته ۱۵-۱۰. ساعت از سایت کامپیوتر استفاده می کنند مطلوب	هر یک از دانشجویان بطور متوسط در هفته ۱۰-۵ ساعت از سایت کامپیوتر استفاده می کنند. نسبتاً مطلوب	هر یک از دانشجویان بطور متوسط در هفته کمتر از ۵ ساعت از سایت کامپیوتر استفاده می کنند. نامطلوب
استفاده از کتابخانه	برنامه زمانبندی شده برای حضور فعال دانشجو در کتابخانه توسط ۸۰ درصد از اساتید در هر ترم ارائه می شود. مطلوب	بین ۶۰-۸۰ درصد از اساتید برنامه زمانبندی شده برای استفاده دانشجویان ارائه می کنند. نسبتاً مطلوب	دانشجویان در مواقع ضروری فقط به کتابخانه مراجعه می کنند. نامطلوب
رضایت دانشجویان در استفاده از وسایل کمک آموزشی	بیش از ۸۰ درصد از دانشجویان در استفاده از وسایل کمک آموزشی احساس رضایت دارند. مطلوب	بین ۶۰-۸۰ درصد از دانشجویان در استفاده از وسایل کمک آموزشی احساس رضایت دارند. نسبتاً مطلوب	

			کمتر از ۶۰ درصد از دانشجویان در استفاده از وسایل کمک آموزشی احساس رضایت دارند
			نامطلوب
			جمع امتیازات:

۳-۵ - ملاک : چگونگی ارزشیابی پیشرفت تحصیلی

این ملاک بر اساس نحوه ارزشیابی فعالیت های کلاسی و خارج از کلاس دانشجویان تنظیم می گردد. ارزشیابی این ملاک بر اساس ارزشیابی تشخیصی (اولیه) در شروع ترم یا جلسه درس ، انجام ارزشیابی تکوینی ، پایانی و فعالیت ها و تکالیف دانشجویان صورت می گیرد. امتیاز این ملاک می باشد و برای هر نشانگر ضرایب لازم در نظر گرفته می شود. ارزشیابی این ملاک بر اساس تنظیم پرسشنامه و نظر سنجی دانشجویان انجام خواهد گرفت.

نشانگر	مطلوب	نسبتاً مطلوب	نامطلوب
دارا بودن برنامه مشخص برای فرایند ارزشیابی دانشجویان - برنامه نحوه ارزشیابی پیشرفت تحصیلی توسط گروه تدوین شده و فعالیت های ارزشیابی بر اساس آن انجام می شود مطلوب - برنامه نحوه ارزشیابی پیشرفت تحصیلی در گروه تدوین نشده و ارزشیابی با نظر مدیر گروه انجام می شود. نسبتاً مطلوب - هر استاد در گروه بر اساس نظرات خود ارزشیابی پیشرفت تحصیلی را انجام می دهد. نامطلوب			
انجام ارزشیابی تشخیصی (اولیه) در شروع درس - بیش از ۸۰ درصد از اعضای هیأت علمی در شروع درس ارزشیابی تشخیصی را انجام می دهند. مطلوب - بین ۶۰-۸۰ درصد از اعضای هیأت علمی در شروع درس ارزشیابی تشخیصی را انجام می دهند نسبتاً مطلوب - کمتر از ۶۰ درصد از اعضای هیأت علمی در شروع درس ارزشیابی تشخیصی را انجام می دهند نامطلوب			
انجام ارزشیابی تکوینی با هدف شناسایی مشکلات درسی دانشجویان - بیش از ۸۰ درصد از اعضای هیأت علمی در میان ترم ارزشیابی تکوینی را انجام می دهند. مطلوب - بین ۶۰-۸۰ درصد از اعضای هیأت علمی در میان ترم ارزشیابی تکوینی را انجام می دهند. نسبتاً مطلوب - کمتر از ۶۰ درصد از اعضای هیأت علمی در میان ترم ارزشیابی تکوینی را انجام می دهند. نامطلوب			
انجام ارزشیابی پایانی بر اساس آزمون های استاندارد - بیش از ۸۰ درصد از آزمون های پایانی در گروه آموزشی از معیار های استاندارد برخوردارند مطلوب - بین ۶۰-۸۰ درصد از آزمون های پایانی در گروه آموزشی از معیار های استاندارد برخوردارند نسبتاً مطلوب - کمتر از ۶۰ درصد از آزمون های پایانی در گروه آموزشی از معیار های استاندارد برخوردارند نامطلوب			
گذراندن کارگاه ارزشیابی اعضای هیأت علمی - بیش از ۸۰ درصد از اعضای هیأت علمی کارگاه ارزشیابی را گذرانده اند. مطلوب - بین ۶۰-۸۰ درصد از اعضای هیأت علمی کارگاه ارزشیابی را گذرانده اند. نسبتاً مطلوب - کمتر از ۶۰ درصد از اعضای هیأت علمی کارگاه ارزشیابی را گذرانده اند. نامطلوب			
جمع امتیازات:			

۳-۵ - ملاک : استفاده از بازخورد نتایج ارزشیابی

این ملاک بر اساس سیاست گروه در جهت بررسی نتایج حاصل از ارزشیابی و رفع مشکلات تدریس در گروه تنظیم می گردد. ارزشیابی این ملاک بر اساس تعداد جلساتی است که اعضای هیأت علمی برای بازبینی روش های تدریس و محتوای درسی پس از اتمام هر ترم تشکیل می دهند. امتیاز این ملاک می باشد و برای هر نشانگر ضرایب لازم در نظر گرفته می شود. اطلاعات از طریق مدیر گروه جمع آوری می شود و با نظر سنجی دانشجویان انجام خواهد گرفت.

نشانگر	مطلوب	نسبتاً مطلوب	نامطلوب
وجود مستندات ارزشیابی کلاس های درسی اعضای هیأت علمی			
- مستندات ارزشیابی دروس هیأت علمی در هر ترم تحصیلی ، در گروه وجود دارد. مطلوب - مستندات ارزشیابی دروس هیأت علمی در گروه موجود نیست. نسبتاً مطلوب - ارزشیابی دروس هیأت علمی در هر ترم در گروه انجام نمی شود. نامطلوب			
ساز و کار بررسی نتایج ارزشیابی هیأت علمی و تنظیم گزارش			
- بیش از ۸۰ درصد از مستندات ارزشیابی هیأت علمی توسط مدیر گروه بررسی و گزارش آن تنظیم می گردد. مطلوب - بین ۸۰-۶۰ درصد از مستندات ارزشیابی هیأت علمی توسط مدیر گروه بررسی و گزارش آن تنظیم می گردد. نسبتاً مطلوب - کمتر از ۶۰ درصد از مستندات ارزشیابی اعضای هیأت علمی توسط مدیر گروه بررسی و گزارش آن تنظیم می گردد. نامطلوب			
ساز و کار بررسی نتایج ارزشیابی دانشجویان			
- در پایان هر ترم جلسات بررسی پیشرفت دانشجویان در گروه با شرکت مدیر گروه و اعضای هیأت علمی برگزار می گردد. مطلوب - نتایج ارزشیابی دانشجویان توسط مدیر گروه بررسی می گردد. نسبتاً مطلوب - نتایج ارزشیابی دانشجویان در گروه مورد بررسی قرار نمی گیرد. نامطلوب			
ساز و کار بررسی تحلیل آزمون های پایانی			
- بیش از ۸۰ درصد از آزمون ها در پایان هر ترم در گروه آموزشی تحلیل می شوند مطلوب - بین ۸۰-۶۰ درصد از آزمون ها در پایان هر ترم در گروه آموزشی تحلیل می شوند نسبتاً مطلوب - کمتر از ۶۰ درصد از آزمون ها در پایان هر ترم در گروه آموزشی تحلیل می شوند. نامطلوب			
وجود ساز و کار تشویق و هیأت علمی بر اساس نتایج ارزشیابی آنان			
- اعلام اسامی اعضای هیأت علمی با کسب بالاترین و پایین ترین میانگین به دانشگاه و همچنین اقدام در گروه توسط مدیر گروه. مطلوب - تشکیل جلسه گروه با شرکت هیأت علمی دارای بالا ترین و پایین ترین میانگین به طور مجزا. نسبتاً مطلوب - گروه هیچ اقدامی در این مورد انجام نخواهد داد و به عهده دانشگاه واگذار می کنند نامطلوب			
جمع امتیازات:			

عوامل: امکانات و تجهیزات آموزشی

۱-۶ فضاهای آموزشی و اداری گروه با دوره و رشته

این ملاک بر اساس وضعیت کلاس های درسی، آزمایشگاه ها، کتابخانه ها، وسایل آموزشی و ... تنظیم می گردد. ارزیابی این ملاک بر اساس تعداد کلاس های درس، تعداد آزمایشگاه ها، تعداد و تنوع وسایل آموزشی صورت می گیرد. امتیاز این ملاک می باشد و برای هر نشانگر ضرایب لازم در نظر گرفته می شود. اطلاعات از طریق مدیر گروه و بررسی اسناد و مدارک موجود جمع آوری می گردد.

نشانگر	مطلوب	نسبتاً مطلوب	نامطلوب
تناسب فضای آموزشی (کلاس) با رشته تحصیلی	مطلوب	نسبتاً مطلوب	نامطلوب
- بازاء ۲۰-۱۰ دانشجو یک کلاس در س وجود دارد. - بازاء ۳۰-۲۰ دانشجو یک کلاس درس وجود دارد. - بازاء ۳۰ نفر دانشجو به بالا یک کلاس وجود دارد.			
استفاده بهینه از فضای های آموزشی موجود توسط گروه	مطلوب	نسبتاً مطلوب	نامطلوب
- بیش از ۸۰ درصد از فضای آموزشی موجود در گروه استفاده بهینه دارد - بین ۸۰-۶۰ درصد از فضای آموزشی موجود در گروه استفاده بهینه دارد. نسبتاً مطلوب - کمتر از ۶۰ درصد از فضای آموزشی موجود در گروه استفاده بهینه دارد. نامطلوب			
تناسب فضای اداری با نیاز ها و فعالیت های گروه	مطلوب	نسبتاً مطلوب	نامطلوب
- بازاء هر عضو هیأت علمی یک دفتر کار وجود دارد. - برخی از اعضای هیأت علمی دفتر کار مستقل دارند. - بازاء هر ۲-۳ نفر هیأت علمی یک دفتر کار وجود دارد.			
استفاده بهینه از فضاهای اداری موجود در گروه	مطلوب	نسبتاً مطلوب	نامطلوب
- بیش از ۸۰ درصد از فضاهای اداری موجود در گروه استفاده بهینه دارند - بین ۸۰-۶۰ درصد از فضاهای اداری موجود در گروه استفاده بهینه دارند. - کمتر از ۶۰ درصد از فضاهای اداری موجود در گروه استفاده بهینه دارند. نامطلوب			
فضاهای اختصاصی برای دانشجویان تحصیلات تکمیلی	مطلوب	نسبتاً مطلوب	نامطلوب
- بازاء هر ۱۰-۵ دانشجوی تحصیلات تکمیلی یک اتاق کار وجود دارد. - بازاء هر ۱۵-۱۰ دانشجوی تحصیلات تکمیلی یک اتاق کار وجود دارد - بازاء هر ۱۵ نفر دانشجو به بالا یک اتاق کار وجود دارد.			
تناسب فضای آموزشی (سالن کنفرانس ، سالن امتحانات)	مطلوب	نسبتاً مطلوب	نامطلوب
- در گروه آموزشی یک سالن کنفرانس ، کارگاه آموزشی و سالن امتحان وجود دارد - در گروه آموزشی یک سالن کنفرانس و کارگاه آموزشی وجود دارد - گروه آموزشی در موقع لزوم از امکانات دانشکده استفاده می کند			
جمع امتیازات:			

۲-۶ کتابخانه و سیستم اطلاع رسانی

این ملاک با توجه به وضعیت کتابخانه و سایت کامپیوتری گروه تنظیم می گردد. ارزیابی این ملاک بر اساس وسعت کتابخانه، وسعت سایت کامپیوتری و تعداد کامپیوترهای مخصوص دانشجویان و اعضای هیأت علمی صورت می گیرد. امتیاز این ملاک می باشد و برای هر نشانگر ضرایب لازم در نظر گرفته می شود. اطلاعات از طریق مدیر گروه و بررسی اسناد و مدارک موجود جمع آوری می گردد.

نشانه	مطلوب	نسبتاً مطلوب	نامطلوب
تناسب فضای کتابخانه با تعداد دانشجویان	- بازاء هر دانشجو یک متر مربع فضا در کتابخانه پیش بینی شده است . - بازاء هر ۵ نفر دانشجو یک متر مربع فضا در کتابخانه پیش بینی شده است. - بازاء هر ۱۰ دانشجو یک متر مربع فضا در کتابخانه پیش بینی شده است.	نسبتاً مطلوب	نامطلوب
تناسب کتاب های کتابخانه با نیاز های دانشجویان (کتاب های مرجع و روزآمد)	- بیش از ۸۰ درصد از کتاب های موجود در کتابخانه متناسب با نیاز های دانشجویان است - بین ۸۰-۶۰ درصد از فضای آموزشی موجود در کتابخانه متناسب با نیازهای دانشجویان است. - کمتر از ۶۰ درصد از فضای آموزشی موجود در کتابخانه متناسب با نیازهای دانشجویان است	نسبتاً مطلوب	نامطلوب
تناسب مجلات علمی داخلی و خارجی با نیاز گروه	- بیش از ۸۰ درصد از مجلات علمی داخلی و خارجی مرتبط با نیاز های گروه موجود است. - بین ۸۰-۶۰ درصد از مجلات علمی داخلی و خارجی مرتبط با نیاز های گروه موجود است. - کمتر از ۶۰ درصد از مجلات علمی داخلی و خارجی مرتبط با نیاز های گروه موجود است.	نسبتاً مطلوب	نامطلوب
استفاده از سیستم های رایانه ای	- سیستم کتابخانه رایانه ای است و اعضای هیأت علمی و دانشجویان دسترسی مستقیم به منابع دارند. - برخی از منابع بصورت سیستم باز مورد استفاده دانشجویان تحصیلات تکمیلی و اعضای هیأت علمی قرار می گیرد. - سیستم کتابخانه کاملاً بسته می باشد	نسبتاً مطلوب	نامطلوب
ساعات کار کتابخانه و مرکز اطلاع رسانی	- کتابخانه و مرکز اطلاع رسانی بطور شبانه روزی در اختیار اعضای هیأت علمی و دانشجویان است. - اعضای هیأت علمی و دانشجویان در ساعات اداری از کتابخانه و مرکز اطلاع رسانی استفاده می کنند. - کتابخانه و مرکز اطلاع رسانی بطور پاره وقت باز است.	نسبتاً مطلوب	نامطلوب

ارائه امکانات پشتیبانی کتابخانه (تایپ و تکثیر)			
			مطلوب
			نسبتاً مطلوب
			نامطلوب
			جمع امتیازات

۳-۶ امکانات و خدمات رایانه ای

این ملاک با توجه به امکانات رایانه ای و اینترنت و میزان استفاده اعضای هیأت علمی و دانشجویان از این امکانات صورت می گیرد. ارزیابی این ملاک بر اساس فضای سایت کامپیوتر، تعداد کامپیوتر، و حضور متخصص در سایت کامپیوتر صورت می گیرد. امتیاز این ملاک می باشد و برای هر نشانگر ضرایب لازم در نظر گرفته می شود. اطلاعات بر اساس نظر مدیر گروه، اعضای هیأت علمی و دانشجویان جمع آوری می گردد.

نشانگر	مطلوب	نسبتاً مطلوب	نامطلوب
تناسب امکانات و خدمات رایانه ای با نیاز های گروه - بازاء هر ۳-۱ نفر دانشجو یک کامپیوتر وجود دارد. مطلوب - بازاء هر ۴-۶ نفر دانشجو یک کامپیوتر وجود دارد نسبتاً مطلوب - بازاء هر ۷ نفر دانشجو یک کامپیوتر وجود دارد. نامطلوب			
استفاده اعضای هیأت علمی و دانشجویان از امکانات و خدمات رایانه ای - بیش از ۸۰ درصد از هیأت علمی از امکانات و خدمات رایانه ای استفاده می نماید. مطلوب - بین ۸۰-۶۰ درصد از هیأت علمی از امکانات و خدمات رایانه ای استفاده می نماید نسبتاً مطلوب - کمتر از ۶۰ درصد از هیأت علمی از امکانات و خدمات رایانه ای استفاده می نماید نامطلوب			
تناسب مجلات علمی داخلی و خارجی با نیاز گروه - بیش از ۸۰ درصد از مجلات علمی داخلی و خارجی مرتبط با نیاز های گروه موجود است. مطلوب - بین ۸۰-۶۰ درصد از مجلات علمی داخلی و خارجی مرتبط با نیاز های گروه موجود است. نسبتاً مطلوب - کمتر از ۶۰ درصد از مجلات علمی داخلی و خارجی مرتبط با نیاز های گروه موجود است. نامطلوب			
وجود متخصص و مسئول کامپیوتر در سایت - یک نفر متخصص تمام وقت به عنوان مسئول در سایت کامپیوتر وجود دارد. مطلوب - یک نفر متخصص بطور پاره وقت به عنوان مسئول در سایت کامپیوتر وجود دارد. نسبتاً مطلوب - در مواقع لزوم متخصص به سایت کامپیوتر مراجعه می نماید نامطلوب			
دسترسی به اینترنت و شبکه های اطلاع رسانی - بیش از ۸۰٪ از دانشجویان قادر به استفاده از اینترنت و شبکه های اطلاع رسانی هستند. مطلوب - بین ۸۰-۶۰ درصد از دانشجویان قادر به استفاده از اینترنت و شبکه های اطلاع رسانی هستند نسبتاً مطلوب - کمتر از ۶۰ درصد از دانشجویان قادر به استفاده از اینترنت و شبکه های اطلاع رسانی			

			هستند نامطلوب
			تناسب فضای سایت کامپیوتری با تعداد دانشجویان - به ازای هر دانشجو یک متر مربع فضا در سایت موجود است - به ازای هر ۲-۳ دانشجو یک متر مربع فضا در سایت موجود است. نسبتاً مطلوب - برای بیش از ۳ نفر دانشجو یک متر مربع فضا در سایت موجود است. نامطلوب
			جمع امتیازات

۴-۶ ملاک: کارگاه ها و آزمایشگاه ها

این ملاک در راستای امکانات آزمایشگاهی، بیمارستانی، عرصه و ... متناسب با گروه تنظیم می گردد. ارزیابی این ملاک بر اساس تعداد کارگاه ها و آزمایشگاه ها، تناسب آزمایشگاه ها با رشته صورت می گیرد. امتیاز این ملاک می باشد و برای هر نشانگر ضرایب لازم در نظر گرفته می شود. اطلاعات از طریق مدیر گروه و نظر هیأت علمی و دانشجویان جمع آوری می گردد.

نشانگر	مطلوب	نسبتاً مطلوب	نامطلوب
فضای آزمایشگاه متناسب با رشته های تحصیلی گروه - بازاء ۲-۱ نفر دانشجو یک متر مربع فضا در آزمایشگاه اختصاص داده شده است. مطلوب - بازاء ۴-۳ نفر دانشجو یک متر مربع فضا در آزمایشگاه اختصاص داده شده است. نسبتاً مطلوب - بازاء هر ۵ نفر به بالا یک متر مربع فضا در آزمایشگاه اختصاص داده شده است. نامطلوب			
تناسب امکانات کارگاه ها و آزمایشگاه با دروس عملی - بیش از ۸۰ درصد از امکانات آزمایشگاهی موجود متناسب با دروس عملی در نظر گرفته است. مطلوب - بین ۸۰-۶۰ درصد از امکانات آزمایشگاهی متناسب با دروس عملی است. نسبتاً مطلوب - کمتر از ۶۰ درصد از امکانات آزمایشگاهی متناسب با دروس عملی است. نامطلوب			
ساز و کار تجهیز به موقع وسائل آزمایشگاهی - قبل از شروع نیم سال تحصیلی درخواست وسائل آزمایشگاهی در شورا مطرح و اقدام به تهیه می گردد. مطلوب - در موقع لازم درخواست تأمین وسایل آزمایشگاهی در شورا مطرح و اقدام به تهیه می گردد. نسبتاً مطلوب - تهیه و تأمین وسایل آزمایشگاهی با مشکلات تهیه می گردد. نامطلوب			
دسترسی دانشجویان به آزمایشگاه و کارگاه - بیش از ۸۰ درصد از دانشجویان قادر به استفاده از امکانات آزمایشگاه هستند مطلوب - بین ۸۰-۶۰ درصد از دانشجویان قادر به استفاده از امکانات آزمایشگاه هستند نسبتاً مطلوب - کمتر از ۶۰ درصد از دانشجویان قادر به استفاده از امکانات آزمایشگاه هستند نامطلوب			
حضور مسئول یا کارشناس به منظور استفاده بهینه دانشجویان از آزمایشگاه و کارگاه - حضور تمام وقت مسئول آزمایشگاه و کارگاه مطلوب - مسئول آزمایشگاه در ساعات ارائه دروس عملی حضور دارد نسبتاً مطلوب - آزمایشگاه و یا کارگاه فاقد مسئول است نامطلوب			
جمع امتیازات:			

۵-۶ ملاک : امکانات سمعی و بصری

این ملاک در راستای وسایل آموزشی (پروژکتور، اسلاید، اورهد، ویدئو پروژکتور) تنظیم می گردد. ارزیابی این ملاک بر اساس تعداد پروژکتوهای موجود در گروه و تناسب آن با نیازهای رشته صورت می گیرد. امتیاز این ملاک می باشد و برای هر نشانگر ضرایب لازم در نظر گرفته می شود. اطلاعات از طریق مدیر گروه جمع آوری می گردد.

نشانگر	مطلوب	نسبتاً مطلوب	نامطلوب
فراهم سازی به موقع وسایل کمک آموزشی - در شروع نیم سال تحصیلی شورای گروه در رابطه با بررسی و تجهیز وسایل کمک آموزشی تشکیل میگردد. - اعضای هیأت علمی در موقع لزوم نیاز خود را به مدیر گروه اعلام می کنند. نسبتاً مطلوب - امکانات آموزشی در صورت تأمین اعتبار تهیه می شود. نامطلوب			
تناسب وسایل آموزشی با نیازهای گروه - برای بیش از ۸۰ درصد از دروس گروه با توجه به ماهیت آن وسایل آموزشی در نظر گرفته شده است. مطلوب - برای ۶۰-۸۰ درصد از دروس گروه متناسب با ماهیت آن وسایل آموزشی در نظر گرفته شده است. نسبتاً مطلوب - برای کمتر از ۶۰ درصد از دروس گروه متناسب با ماهیت آن وسایل آموزشی در نظر گرفته شده است. نامطلوب			
به روز بودن وسایل آموزشی گروه - بیش از ۸۰ درصد از وسایل آموزشی در ۵ سال اخیر تهیه شده است. مطلوب - بین ۶۰-۸۰ درصد از وسایل آموزشی در ۵ سال اخیر تهیه شده است. نسبتاً مطلوب - کمتر از ۶۰ درصد از وسایل آموزشی در ۵ سال اخیر تهیه شده است. نامطلوب			
وجود برنامه مدون برای استفاده از وسایل آموزشی - وسایل آموزشی در دسترس هیأت علمی است و به سهولت از آن استفاده می کند. مطلوب - مسئولیت استفاده از وسایل به عهده یک نفر است که با اساتید هماهنگ می نماید. نسبتاً مطلوب - استفاده از وسایل آموزشی در گروه در اختیار برخی از اعضای هیأت علمی است. نامطلوب			
امکانات گروه برای انتشار نتایج پژوهشی - بیش از ۸۰ درصد امکانات لازم برای انتشار نتایج پژوهشی در اختیار اعضای هیأت علمی و دانشجویان وجود دارد. مطلوب - بین ۶۰-۸۰ درصد امکانات لازم برای انتشار نتایج پژوهشی در اختیار اعضای هیأت علمی و دانشجویان وجود دارد. نسبتاً مطلوب - کمتر از ۶۰ درصد امکانات لازم برای انتشار نتایج پژوهشی در اختیار اعضای هیأت علمی و دانشجویان وجود دارد. نامطلوب			
جمع امتیازات:			

۷عامل: پایان نامه ها، فرصت های مطالعاتی و سمینارها

۱-۷ ملاک: کیفیت پایان نامه ها

این ملاک در راستای اجرای آیین نامه های مربوط به پایان نامه دانشجویان تحصیلات تکمیلی تنظیم می گردد. ارزیابی این ملاک بر اساس تعداد راهنمایی و مشاوره هر یک از اعضای هیأت علمی، رعایت تخصص اعضای کمیته، وجود و رعایت آیین نامه های مربوط به پایان نامه، تعداد مقالات مستخرج از پایان نامه، و ارزیابی پایان نامه صورت می گیرد. امتیاز این ملاک می باشد و برای هر نشانگر ضرایب لازم در نظر گرفته می شود. اطلاعات از طریق نظر خواهی از دانشجویان جمع آوری می گردد.

نشانگر	مطلوب	نسبتاً مطلوب	نامطلوب
وجود مستندات مربوط به آیین نامه و مقررات پایان نامه - کتاب آیین نامه و مقررات پایان نامه با شرح کامل نحوه تدوین پایان نامه و وظائف اساتید راهنما، مشاور و داوران پایان نامه در گروه موجود است. - آیین نامه مختصری در خصوص رعایت مراحل تدوین پایان نامه در گروه موجود است. - در گروه مستندات مربوط به آیین نامه و پایان نامه وجود ندارد	مطلوب	نسبتاً مطلوب	نامطلوب
میزان رعایت آیین نامه و مقررات پایان نامه توسط اعضای گروه - بیش از ۸۰ درصد از آیین نامه و مقررات پایان نامه توسط اساتید راهنما و دانشجویان رعایت می گردد. - بین ۸۰-۶۰ درصد از آیین نامه و مقررات توسط اساتید راهنما و دانشجویان رعایت می گردد. - برای کمتر از ۶۰ درصد از آیین نامه و مقررات توسط اساتید راهنما و دانشجویان رعایت می گردد.	مطلوب	نسبتاً مطلوب	نامطلوب
برنامه ریزی مدون در خصوص ارزیابی تکوینی پایان نامه - هر ۶ ماه یک سمینار دانشجویی با حضور دانشجویان در رابطه با پیشرفت پایان نامه ارائه می گردد. - هر سال یک سمینار دانشجویی با حضور دانشجویان در رابطه با پیشرفت پایان نامه ارائه می گردد. - یک سمینار دانشجویی با حضور سایر دانشجویان قبل از دفاع ارائه می شود	مطلوب	نسبتاً مطلوب	نامطلوب
استفاده از اساتید همسان سایر گروه های همسان در راهنمایی و مشاوره پایان نامه - متناسب با موضوع پایان نامه از سایر اساتید گروه های همسان استفاده می شود. - از برخی از اساتید گروه های همسان استفاده می شود. - از سایر گروه های همسان بعنوان مشاوره و راهنمایی استفاده نمی شود.	مطلوب	نسبتاً مطلوب	نامطلوب
تناسب عناوین پایان نامه ها با تخصص اعضای کمیته - اساتید راهنما و مشاوران پایان نامه براساس موضوع و متناسب با تخصص آنها انتخاب می شوند. - اساتید راهنما بر اساس موضوع و تخصص و مشاوران پایان نامه بر اساس شرایط موجود انتخاب می شوند. - اساتید راهنما و مشاوران پایان نامه ها بر اساس ظرفیت گروه تعیین می شود	مطلوب	نسبتاً مطلوب	نامطلوب

			- وجود ساز و کار در خصوص استفاده از نتایج پایان نامه ها - تهیه خلاصه نتایج پایان نامه توسط دانشجو با راهنمایی استاد و ارائه آن به ذینفعان مطلوب - تهیه خلاصه نتایج پایان نامه توسط دانشجو با راهنمایی استاد جهت کتابخانه گروه نسبتاً مطلوب - برنامه خاصی برای استفاده از نتایج پایان نامه پیش بینی نشده است نامطلوب
			جمع امتیازات:

۲-۷ ملاک: سمینارها و همایش های برگزار شده توسط گروه

این ملاک بر اساس سیاست های گروه در رابطه با تولیدات علمی و ارائه نتایج حاصل از تحقیقات می باشد. ارزیابی این ملاک با توجه به تعداد سمینارها و همایش های گروه و مشارکت اعضای هیأت علمی در برگزاری آنها و تعداد مقالات ارائه شده در این سمینارها صورت می گیرد. امتیاز این ملاک می باشد و برای هر نشانگر ضرایب لازم در نظر گرفته می شود. اطلاعات مربوط این ملاک بر اساس نظر مدیر گروه و اسناد موجود خواهد بود.

نشانگر	مطلوب	نسبتاً مطلوب	نامطلوب
وجود ساز و کار مدون و مستند در خصوص سیاست های گروه در برگزاری سمینارها	مطلوب	نسبتاً مطلوب	نامطلوب
- کمیته اجرایی دائمی در خصوص برگزاری سمینارها وجود دارد. - بطور موردی یک کمیته اجرایی سمینار تشکیل و امور مربوط به سمینارها را پیگیری می نماید - بندرت در گروه سمینار تشکیل می شود			
شرکت اعضای هیأت علمی و محققین در برگزاری سمینار	مطلوب	نسبتاً مطلوب	نامطلوب
- بیش از ۸۰ درصد اعضای هیأت علمی و محققین مربوط به رشته در سمینار شرکت می کنند. - اعضای هیأت علمی و دانشجویان مربوط به گروه در سمینار شرکت می کنند نسبتاً مطلوب - اعضای هیأت علمی در سمینار شرکت می کنند.			
تعداد سمینارهای برگزار شده	مطلوب	نسبتاً مطلوب	نامطلوب
- یک سمینار در پایان هر نیم سال تحصیلی - یک سمینار در پایان هر سال تحصیلی - کمتر از یک سمینار در هر سال تحصیلی			
استفاده از نتایج سمینارهای برگزار شده	مطلوب	نسبتاً مطلوب	نامطلوب
- پس از پایان سمینار کمیته ویژه ای تشکیل و نتایج سمینار را بررسی و دستاوردهای آن را در اختیار ذینفعان قرار می دهد. - نتایج سمینار بصورت مقاله در اختیار ذینفعان قرار می گیرد. - نتایج سمینار منتشر نمی شود.			
تشویق و ترغیب دانشجویان در برگزاری همایش های دانشجویی	مطلوب	نسبتاً مطلوب	نامطلوب
- تشویق دانشجویان به تشکیل کمیته دانشجویی و حمایت آنان و در اختیار گذاشتن امکانات و تجهیزات لازم برای آنان توسط مدیر گروه و اعضای هیأت علمی - شویق دانشجویان به تشکیل کمیته دانشجویی - سیاست ویژه ایی برای مشارکت دانشجویان در برگزاری سمینارهای دانشجویی وجود ندارد.			
جمع امتیازات:			

۲-۳ ملاک: قراردادهای پژوهشی

این ملاک بر اساس سیاست های گروه در رابطه با تولیدات علمی و ارائه نتایج حاصل از تحقیقات می باشد. ارزیابی این ملاک با توجه به تعداد سمینارها و همایش های گروه و مشارکت اعضای هیأت علمی در برگزاری آنها و تعداد مقالات ارائه شده در این سمینارها صورت می گیرد. امتیاز این ملاک می باشد و برای هر نشانگر ضرایب لازم در نظر گرفته می شود. اطلاعات مربوط این ملاک بر اساس نظر مدیر گروه و اسناد موجود خواهد بود.

نشانه	مطلوب	نسبتاً مطلوب	نامطلوب
وجود ساز و کار مدون و مستند برای وضع و اجرای قراردادهای پژوهشی			
- هر نوع قرارداد مربوط به پژوهش اعضای هیأت علمی و گروه در شورای پژوهشی مطرح و به تصویب می رسد. - قراردادهای پژوهشی اعضای هیأت علمی با سایر سازمان های ذیربط با اطلاع مدیر گروه و شورای پژوهشی صورت می گیرد. - شورای پژوهشی در جریان عقد قرارداد پژوهشی اعضای هیأت علمی با سایر سازمان ها نیست.	مطلوب	نسبتاً مطلوب	نامطلوب
تعداد قرار دادهای پژوهشی با سایر سازمان های ذیربط			
- بیش از ۸۰ درصد اعضاء از طریق عقد قراردادها با سایر سازمان ها همکاری دارند - بین ۶۰-۸۰ درصد اعضاء از طریق عقد قرارداد با سایر سازمان ها همکاری دارند - کمتر از ۶۰ درصد اعضاء از طریق عقد قرارداد با سایر سازمان ها همکاری دارند.	مطلوب	نسبتاً مطلوب	نامطلوب
وجود ساز و کاری مشخص برای استفاده از قرارداد های پژوهشی			
- هنگام عقد قرارداد با سایر سازمان ها نیازهای گروه در نظر گرفته می شود. - درصد معینی از اعتبارات مربوط به قرارداد در اختیار گروه قرار می گیرد. - اعتبارات مربوط به هر قرارداد مربوط به معیاری طرح است.	مطلوب	نسبتاً مطلوب	نامطلوب
فراهم آوردن تسهیلات به منظور عقد قرار داد پژوهشی			
- شرایط لازم برای عقد قراردادهای پژوهشی بین اعضاء و سازمان های ذیربط کاملاً فراهم است. - برخی از اعضای هیأت علمی از شرایط لازم برای عقد قراردادهای پژوهشی بهره مند می شود. - در عقد قراردادهای پژوهشی همکاری از طرف مدیر گروه صورت نمی گیرد	مطلوب	نسبتاً مطلوب	نامطلوب
جمع امتیازات:			

۸عامل : دانش آموختگان

۸-۱ ملاک : ادامه تحصیل دانش آموختگان

این ملاک بر اساس سیاست ها و برنامه های گروه به منظور ادامه تحصیل دانشجویان تنظیم می گردد. ارزیابی این ملاک با توجه به تعداد پذیرفته شدگان در مقاطع تحصیلی بالاتر در داخل و خارج کشور صورت می گیرد. امتیاز این ملاک می باشد و برای هر نشانگر ضرایب لازم در نظر گرفته می شود. جمع آوری اطلاعات مربوط این ملاک براساس بررسی اسناد موجود خواهد بود.

نشانگر	مطلوب	نسبتاً مطلوب	نامطلوب
نسبت دانشجویانی که به مقاطع تحصیلی بالاتر راه یافتند	مطلوب	نسبتاً مطلوب	نامطلوب
- ۵۰ درصد و بیشتر دانش آموختگان در مقاطع تحصیلی راه یافتند. - بین ۲۵ تا ۵۰ درصد دانش آموختگان در مقاطع تحصیلی راه یافتند - کمتر از ۲۵ درصد دانش آموختگان در مقاطع تحصیلی راه یافتند.			
نسبت ادامه تحصیل دانش آموختگان در رشته تحصیلی خود به کل دانش آموختگان	مطلوب	نسبتاً مطلوب	نامطلوب
- بیش از ۸۰ درصد از دانش آموختگان در رشته تحصیلی خود ادامه تحصیل داده اند - بین ۶۰-۸۰ درصد از دانش آموختگان در رشته تحصیلی خود ادامه تحصیل داده اند. - کمتر از ۶۰ درصد از دانش آموختگان در رشته تحصیلی خود ادامه تحصیل داده اند.			
نسبت دانش آموختگانی که در خارج از کشور ادامه تحصیل داده اند	مطلوب	نسبتاً مطلوب	نامطلوب
- بین ۲-۳ نفر از دانش آموختگان با استفاده از بورس خارج از کشور ادامه تحصیل داده اند (هر سال) - یک نفر از دانش آموختگان با استفاده از بورس خارج از کشور ادامه تحصیل داده اند (هر سال) - سهمیه ایی برای بورس خارج از کشور برای ادامه تحصیل در نظر گرفته نشده است			
وجود ساز و کاری برای ادامه تحصیل دانش آموختگان	مطلوب	نسبتاً مطلوب	نامطلوب
- وجود برنامه و راهکارهای مدون و مشخص برای ارتقاء و حمایت دانشجویان در جهت ادامه تحصیل - وجود برنامه های تشویقی و حمایت برای برخی از دانشجویان در جهت ادامه تحصیل - گروه برای ادامه تحصیل دانشجویان از برنامه خاصی پیروی نمی کند			
جمع امتیازات:			

۲-۸ ملاک: ارتباط گروه با دانش آموختگان پس از فارغ التحصیلی

این ملاک بر اساس سیاست ها و برنامه های گروه در جهت ارتقاء سطح دانش فارغ التحصیلان و آشنایی آنها با دانش روز و یافته های جدید مرتبط با رشته تنظیم می گردد. ارزیابی این ملاک با توجه به تعداد سمینارهای مشترک گروه با سایر سازمان های ذیربط، تنظیم آیین نامه به منظور ادامه تحصیل دانش آموختگان و همایش های سالیانه صورت می گیرد. امتیاز این ملاک می باشد و برای هر نشانگر ضرایب لازم در نظر گرفته می شود. جمع آوری اطلاعات مربوط این ملاک براساس بررسی اسناد موجود و نظر مدیر گروه خواهد بود.

نشانگر	مطلوب	نسبتاً مطلوب	نامطلوب
وجود ساز و کار مدون در خصوص ادامه تحصیل دانش آموختگان در گروه	پذیرش فارغ التحصیلان گروه برای ادامه تحصیل بر اساس آیین نامه گروه صورت می گیرد.	مطلوب	نامطلوب
پذیرش دانشجویان ممتاز برای ادامه تحصیل بر اساس آیین نامه دانشگاه صورت می گیرد	نسبتاً مطلوب		
ساز و کار مدون و مشخصی برای پذیرش دانش آموختگان گروه وجود ندارد.			
طرح های مشترک اعضای هیأت علمی با دانش آموختگان	بیش از ۶۰ درصد از اعضای هیأت علمی با دانش آموختگان طرح های مشترک دارند	نسبتاً مطلوب	نامطلوب
بین ۶۰-۳۰ درصد از اعضای هیأت علمی با دانش آموختگان طرح های مشترک دارند.			
کمتر از ۳۰ درصد از اعضای هیأت علمی با دانش آموختگان طرح های مشترک دارند			
سمینار های مشترک با سایر سازمان های ذیربط	هر ساله یک سمینار مشترک با دستگاه های ذیربط تشکیل می شود	مطلوب	نامطلوب
سمینارهای مشترک با سایر سازمان های ذیربط بطور موردی تشکیل می شود	نسبتاً مطلوب		
برنامه ایی برای برگزاری سمینار های مشترک با سایر سازمان های ذیربط پیش بینی نشده است.			
علاقه مندی دانش آموختگان برای ارتباط با گروه	بیش از ۸۰ درصد از دانش آموختگان در مراسم مختلف گروه شرکت می کنند	مطلوب	نامطلوب
بین ۸۰-۶۰ درصد از دانش آموختگان در مراسم مختلف گروه شرکت می کنند	نسبتاً مطلوب		
کمتر از ۶۰ درصد از دانش آموختگان در مراسم مختلف گروه شرکت می کنند.	نامطلوب		
الزامات و مشوق های تدارک دیده شده گروه برای ارتباط با دانش آموختگان	راهکار های تشویقی ویژه ایی جهت ارتباط فارغ التحصیلان در گروه پیش بینی شده است	مطلوب	نامطلوب
به منظور ارتباط با برخی از دانش آموختگان از روش های انگیزشی استفاده شده است	نسبتاً مطلوب		
برنامه تشویقی خاصی برای ارتباط دانش آموختگان در گروه در نظر گرفته نشده است.			
همایش سالانه فارغ التحصیلان	هر سال یک همایش برای گرد همایی کلیه فارغ التحصیلان در گروه برگزار می گردد.	مطلوب	نامطلوب
همایش فارغ التحصیلان بر حسب موارد خاص تشکیل می شود	نسبتاً مطلوب		

			برنامه خاصی برای گرد همایی فارغ التحصیلان در گروه وجود ندارد	نا مطلوب
			جمع امتیازات:	

۳-۸ ملاک : مقاله و آثار علمی دانش آموختگان

این ملاک بر اساس سیاست ها ی گروه در رابطه با تولیدات علمی دانش آموختگان تنظیم می گردد. ارزیابی این ملاک بر اساس تعداد مقالات ، کتاب های دانش آموختگان و شرکت آنان در سمینارها صورت می گیرد. امتیاز این ملاک می باشد و برای هر نشانگر ضرایب لازم در نظر گرفته می شود. جمع آوری اطلاعات مربوط این ملاک براساس نظرات دانش آموختگان و بررسی اسناد موجود خواهد بود.

نشانگر	مطلوب	نسبتاً مطلوب	نامطلوب
متوسط تعداد عناوین کتاب های منتشر شده توسط دانش آموختگان			
- به ازاء هر ۵ دانشجوی تحصیلات تکمیلی یک کتاب	مطلوب		
- به ازاء هر ۱۰ نفر دانشجوی تحصیلات تکمیلی یک کتاب	نسبتاً مطلوب		
- به ازاء هر ۲۰ دانشجوی تحصیلات تکمیلی یک کتاب	نامطلوب		
تعداد مقالات ارائه شده در سمینار های داخلی و خارجی توسط دانش آموختگان در ۲ سال گذشته			
- به ازاء هر ۳-۱ نفر دانش آموخته تحصیلات تکمیلی یک نفر درسمینار مقاله ارائه داده است.	مطلوب		
- به ازاء هر ۶-۴ نفر دانش آموخته تحصیلات تکمیلی یک نفر درسمینار مقاله ارائه داده است.	نسبتاً مطلوب		
- به ازاء هر ۱۰-۷ نفر دانش آموخته تحصیلات تکمیلی یک نفر درسمینار مقاله ارائه داده است.	نامطلوب		
تعداد مقالات چاپ شده در مجلات معتبر در ۲ سال گذشته			
- به ازاء هر ۳-۱ نفر دانش آموخته یک مقاله	مطلوب		
- به ازاء هر ۶-۴ نفر دانش آموخته یک مقاله	نسبتاً مطلوب		
- به ازاء هر ۱۰-۷ نفر دانش آموخته یک مقابه	نامطلوب		
جمع امتیازات:			

۴-۸ ملاک: سرنوشت شغلی دانش آموختگان

این ملاک با توجه به راهکارهای تعیین شده در گروه به منظور جذب و استخدام دانش آموختگان تنظیم می گردد. ارزیابی این ملاک با توجه به تعداد دانش آموختگان جذب شده در سازمان های دولتی و غیر دولتی و ایجاد اشتغال و کار آفرینی صورت می گیرد. امتیاز این ملاک می باشد و برای هر نشانگر ضرایب لازم در نظر گرفته می شود. جمع آوری اطلاعات مربوط به این ملاک براساس بررسی اسناد موجود و نظرخواهی دانش آموختگان خواهد بود.

نشانگر	مطلوب	نسبتاً مطلوب	نامطلوب
نسبت دانش آموختگان شاغل به بیکار			
- به ازاء هر ۱۰ دانش آموخته یک بیکار	مطلوب		
- به ازاء هر ۵ دانش آموخته یک بیکار	نسبتاً مطلوب		
- به ازاء هر ۳ نفر دانش آموخته یک بیکار	نامطلوب		
کار آفرینی دانش آموختگان			
- بیش از ۵۰ درصد از دانش آموختگان در واحدهای مربوطه مشغول فعالیت هستند	مطلوب		
- بین ۲۵-۵۰ درصد از دانش آموختگان در واحدهای مربوطه مشغول فعالیت هستند	نسبتاً مطلوب		
- کمتر از ۲۵ درصد از دانش آموختگان در واحدهای مربوطه مشغول فعالیت هستند.	نامطلوب		
نسبت دانش آموختگان شاغلی که شغل آنان مرتبط با رشته تحصیلی آنها می باشد			
- بیش از ۸۰ درصد از فارغ التحصیلان در رشته تحصیلی خود مشغول فعالیت هستند	مطلوب		
- بین ۶۰-۸۰ درصد از فارغ التحصیلان در رشته تحصیلی خود مشغول فعالیت هستند	نسبتاً مطلوب		
- کمتر از ۶۰ درصد از فارغ التحصیلان در رشته تحصیلی خود مشغول فعالیت هستند.	نامطلوب		
جمع امتیازات:			

۵-۸ ملاک : نظر مدیران درباره توانایی های دانش آموختگان

این ملاک با توجه به سیاست های گروه در رابطه با تعیین اثر بخشی و استفاده از بازخورد نتایج حاصل از اجرای برنامه های درسی گروه تنظیم می گردد. ارزیابی این ملاک بر اساس میزان رضایت کارفرمایان از دانش ، نگرش و مهارت دانش آموختگان صورت می گیرد. امتیاز این ملاک می باشد و برای هر نشانگر ضرایب لازم در نظر گرفته می شود. جمع آوری اطلاعات مربوط این ملاک براساس تنظیم پرسشنامه و نظر خواهی از مدیران ذیربط خواهد بود.

نشانگر	مطلوب	نسبتاً مطلوب	نامطلوب
رضایت مدیران از سطح دانش فارغ التحصیلان			
بیشتر از ۸۰ درصد اطلاعات و دانش لازم در رابطه با موضوع تخصصی را دارند. مطلوب .			
بین ۶۰-۸۰ درصد اطلاعات و دانش لازم در رابطه با موضوع تخصصی را دارند نسبتاً مطلوب			
کمتر از ۶۰ درصد اطلاعات و دانش لازم در رابطه با موضوع تخصصی را دارند نا مطلوب			
رضایت مدیران از مهارت های تخصصی دانش آموخته			
بیش از ۸۰ درصد از دانش آموختگان توانایی انجام وظایف مربوطه را دارند مطلوب			
بین ۶۰-۸۰ درصد از دانش آموختگان توانایی انجام وظایف مربوطه را دارند نسبتاً مطلوب			
کمتر از ۶۰ درصد از دانش آموختگان در رشته تحصیلی خود ادامه تحصیل داده اند نامطلوب			
رضایت مدیران از علاقه به کار و تعهد و وجدان کار			
بیش از ۸۰ درصد دانش آموختگان تمایل و علاقه به کار خود دارند. مطلوب			
بین ۶۰-۸۰ درصد دانش آموختگان تمایل و علاقه به کار خود دارند نسبتاً مطلوب			
کمتر از ۶۰ درصد دانش آموختگان تمایل و علاقه به کار خود دارند نامطلوب			
جمع امتیازات:			

۶-۸ ملاک : نظرات دانش آموختگان در باره برنامه های آموزشی و درسی

این ملاک در راستای بررسی عملکرد گروه های آموزشی به منظور استفاده در ارزیابی برونی است. ارزیابی این ملاک بر اساس پرسشنامه از کلیه فعالیت های آموزشی ، پژوهشی و مدیریتی گروه می باشد. امتیاز این ملاک می باشد و برای هر نشانگر ضرایب لازم در نظر گرفته می شود. اطلاعات از طریق نظر سنجی از دانشجویان پس از اتمام تحصیل می باشد. بدین ترتیب که دانشجویان در فرایند اخذ گواهی فراغت از تحصیل به مرکز ارزیابی دانشگاه (مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی) مراجعه و پرسشنامه مربوطه را تکمیل نمایند. پرسشنامه مربوط به این ملاک از طرف مرکز مطالعات دانشگاه تنظیم خواهد شد.